



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº008/2.026

OBJETO: Aquisição de mobiliários para as unidades básicas de saúde do município de Córrego Danta/MG.

VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO: R\$ 58.431,02 (cinquenta e oito mil e quatrocentos e trinta e um reais e dois centavos);

PERÍODO DE PROPOSTAS: De 16/06/2026 às 8h, até 18/06/2026 às 7:59:59h.

PERÍODO DE LANCES: Das 8h às 14h do dia 18/06/2026.

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS

SIM

A PRESENTE LICITAÇÃO É **EXCLUSIVA PARA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS (ME) E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP)**, NOS TERMOS DO ART. 48, INCISO I, DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006, COM VISTAS À PROMOÇÃO DO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO SUSTENTÁVEL, AO INCENTIVO À GERAÇÃO DE EMPREGO E RENDA E AO FORTALECIMENTO DOS EMPREENDIMENTOS DE PEQUENO PORTE.

NOS TERMOS DO DECRETO MUNICIPAL Nº 978/2024, **SERÁ CONCEDIDO TRATAMENTO FAVORECIDO, DIFERENCIADO E REGIONALIZADO ÀS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE SEDIADAS:** LOCALMENTE, NO MUNICÍPIO DE CÓRREGO DANTA: E REGIONALMENTE, NOS MUNICÍPIOS INTEGRANTES DA REGIÃO CENTRO-OESTE DE MINAS GERAIS, CONFORME LISTA DISPONÍVEL EM: https://www.mg.gov.br/sites/default/files/paginas/arquivos/2016/liqminas_10_2_02_regplan_listamunicipios.pdf



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

SUMÁRIO

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA	3
2. PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA ELETRÔNICA.	4
3. INGRESSO NA DISPENSA ELETRÔNICA E CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL	5
4. FASE DE LANCES	7
5. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO	8
6. HABILITAÇÃO	10
7. CONTRATAÇÃO	12
8. SANÇÕES	13
9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS	15



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 008/2026.

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 029/2026.

Torna-se público que a Prefeitura Municipal de Córrego Danta/MG, com sede nesta cidade à Avenida Francisco Campos nº 27, Centro, inscrita no CNPJ nº sob o nº 18.298.174/0001/48, Telefone 37 3424-1010 - licitacao@corregodanta.mg.gov.br por meio do Prefeito Municipal o Sr. Ednei Martins de Matos, realizará Dispensa Eletrônica, com critério de julgamento **MENOR PREÇO POR ITEM** na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decretos Municipais nº 860/23 e 951/24 e demais legislação aplicável.

Data da sessão: 18/06/2026.

Link: <https://portal.licitanet.com.br>

Horário da Fase de Lances: 08h00min às 14h00min.

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA

1.1. O objeto da presente dispensa é a escolha da proposta mais vantajosa para a Contratação de empresa para aquisição de mobiliários para as unidades básicas de saúde do município de Córrego Danta/MG, de acordo com as descrições e especificações deste.

1.2. A contratação será dividida em itens, conforme tabela constante abaixo.

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUAN T	VALOR UNIT. MÉDIO	VALOR GLOBAL. MÉDIO
01	<p>MESA DE ESCRITÓRIO COM 2 GAVETAS – 1,20 M X 0,60 M</p> <p>MESA DE ESCRITÓRIO RETA, COM 02 GAVETAS LATERAIS, ESTRUTURA EM MDF DE ALTA DENSIDADE, NA COR CINZA OU SIMILAR, COM DIMENSÕES APROXIMADAS DE 1,20 M DE COMPRIMENTO X 0,60 M DE PROFUNDIDADE, ALTURA PADRÃO ERGONÔMICA PARA USO ADMINISTRATIVO.</p> <p>ACABAMENTO EM FITA DE BORDA EM PVC FLEXÍVEL, GARANTINDO MAIOR RESISTÊNCIA CONTRA IMPACTOS, UMIDADE E DESGASTE, PROPORCIONANDO MAIOR DURABILIDADE AO MOBILIÁRIO. ESTRUTURA ROBUSTA, INDICADA PARA USO CONTÍNUO EM AMBIENTES ADMINISTRATIVOS E OPERACIONAIS.</p> <p>PRODUTO DESTINADO A ESCRITÓRIOS, SETORES ADMINISTRATIVOS E REPARTIÇÕES PÚBLICAS, PROPORCIONANDO ERGONOMIA, ORGANIZAÇÃO E FUNCIONALIDADE NO AMBIENTE DE TRABALHO.</p> <p>MARCAS DE REFERÊNCIA: PANDIN, REALME MÓVEIS, ITATIAIA ESCRITÓRIOS, SZK OU</p>	UNID	06	R\$ 578,33	R\$ 3.469,99



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

	FABRICANTE EQUIVALENTE OU DE QUALIDADE SUPERIOR. Garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação.				
02	<p>CADEIRA FIXA PARA SECRETÁRIA – 4 PÉS, SEM BRAÇO</p> <p>CADEIRA FIXA TIPO SECRETÁRIA, COM ESTRUTURA EM AÇO TUBULAR DE ALTA RESISTÊNCIA, BASE COM 4 PÉS FIXOS, SEM APOIO DE BRAÇOS, INDICADA PARA USO EM AMBIENTES ADMINISTRATIVOS E ATENDIMENTO AO PÚBLICO.</p> <p>ASSENTO E ENCOSTO CONFECCIONADOS EM ESPUMA INJETADA COM ESPESSURA MÍNIMA DE 20 MM, REVESTIDOS EM TECIDO DE ALTA DURABILIDADE NA COR PRETA, PROPORCIONANDO CONFORTO E RESISTÊNCIA AO USO CONTÍNUO.</p> <p>CAPACIDADE DE CARGA MÍNIMA DE ATÉ 120 KG, COM ESTRUTURA REFORÇADA PARA MAIOR ESTABILIDADE E SEGURANÇA DO USUÁRIO.</p> <p>PRODUTO ERGONÔMICO, INDICADO PARA ESCRITÓRIOS, RECEPÇÕES E SETORES ADMINISTRATIVOS.</p> <p>MARCAS DE REFERÊNCIA: PLAXMETAL, CAVALETTI, FRISOKAR, MÓVEIS MARCHI OU FABRICANTE EQUIVALENTE OU SUPERIOR. Garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação.</p>	UNID	12	R\$ 788,25	R\$ 9.459,00
03	<p>CADEIRA GIRATÓRIA PARA ESCRITÓRIO – SEM BRAÇO</p> <p>CADEIRA GIRATÓRIA PARA ESCRITÓRIO, SEM APOIO DE BRAÇOS, COM BASE EM AÇO REFORÇADO OU NYLON DE ALTA RESISTÊNCIA, EQUIPADA COM 05 RODÍZIOS DE NYLON OU PU, PROPORCIONANDO MOBILIDADE E ESTABILIDADE.</p> <p>ASSENTO E ENCOSTO ANATÔMICOS, COM ESPUMA INJETADA DE ALTA DENSIDADE, REVESTIDOS EM TECIDO OU COURVIN NA COR PRETA, GARANTINDO CONFORTO E DURABILIDADE.</p> <p>POSSUI SISTEMA DE REGULAGEM DE ALTURA A GÁS, PERMITINDO AJUSTE ERGONÔMICO CONFORME O USUÁRIO. CAPACIDADE MÍNIMA DE CARGA DE ATÉ 120 KG, ADEQUADA PARA</p>	UNID	06	R\$ 825,47	R\$ 4.952,85



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

	<p>USO ADMINISTRATIVO CONTÍNUO.</p> <p>PRODUTO INDICADO PARA ESCRITÓRIOS, SETORES ADMINISTRATIVOS E AMBIENTES CORPORATIVOS.</p> <p>MARCAS DE REFERÊNCIA: CAVALETTI, PLAXMETAL, FRISOKAR, THUNDERX (LINHA ESCRITÓRIO), MARTIFLEX OU FABRICANTE EQUIVALENTE OU DE QUALIDADE SUPERIOR. Garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação.</p>				
04	<p>ARMÁRIO DE AÇO COM 4 GAVETAS PARA PASTA SUSPensa</p> <p>ARMÁRIO ARQUIVO VERTICAL CONFECCIONADO EM CHAPA DE AÇO TRATADA ANTIFERRUGEM, COM 04 GAVETAS DESLIZANTES PRÓPRIAS PARA PASTAS SUSPENSAS, EQUIPADAS COM PUXADORES METÁLICOS E SISTEMA DE TRILHOS TELESCÓPICOS OU CORREDIÇAS REFORÇADAS.</p> <p>ACABAMENTO COM PINTURA ELETROSTÁTICA EPÓXI NA COR CINZA, GARANTINDO MAIOR RESISTÊNCIA À CORROSÃO, RISCOS E DESGASTE. ESTRUTURA REFORÇADA PARA USO CONTÍNUO EM AMBIENTES ADMINISTRATIVOS.</p> <p>DIMENSÕES APROXIMADAS: 133 CM (ALTURA) X 46 CM (LARGURA) X 49 CM (PROFUNDIDADE).</p> <p>PRODUTO INDICADO PARA ORGANIZAÇÃO E ARQUIVAMENTO DE DOCUMENTOS EM SETORES ADMINISTRATIVOS PÚBLICOS.</p> <p>MARCAS DE REFERÊNCIA: PANDIN, PCE, ARQUIMÓVEIS, TECNO MOBILI OU FABRICANTE EQUIVALENTE OU DE QUALIDADE SUPERIOR. Garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação.</p>	UNID	03	R\$ 1.329,33	R\$ 3.987,99
05	<p>ARMÁRIO DE AÇO 2 PORTAS COM PRATELEIRAS REGULÁVEIS</p> <p>ARMÁRIO VERTICAL EM AÇO REFORÇADO, COM 02 PORTAS DE ABRIR, DOTADO DE SISTEMA DE FECHAMENTO COM TRANCA E CHAVE, GARANTINDO SEGURANÇA NO ARMAZENAMENTO DE MATERIAIS E DOCUMENTOS.</p> <p>INTERNAMENTE COMPOSTO POR 04</p>	UNID	03	R\$ 906,60	R\$ 2.719,80



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

	<p>PRATELEIRAS REGULÁVEIS, PERMITINDO MELHOR ORGANIZAÇÃO CONFORME A NECESSIDADE DO USUÁRIO. ESTRUTURA COM PÉS METÁLICOS E SAPATAS PLÁSTICAS REGULÁVEIS, PROPORCIONANDO ESTABILIDADE E NIVELAMENTO.</p> <p>ACABAMENTO EM PINTURA ELETROSTÁTICA EPÓXI NA COR CINZA, COM ALTA RESISTÊNCIA À CORROSÃO E MAIOR DURABILIDADE.</p> <p>DIMENSÕES MÍNIMAS: 1,50 M (ALTURA) X 0,75 M (LARGURA) X 0,35 M (PROFUNDIDADE).</p> <p>MARCAS DE REFERÊNCIA: PANDIN, PCE, ITATIAIA ESCRITÓRIOS, MÓVEIS PROGRESSO OU FABRICANTE EQUIVALENTE OU SUPERIOR. Garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação.</p>				
06	<p>MESA PARA IMPRESSORA COM PRATELEIRAS – MDF</p> <p>MESA AUXILIAR PARA IMPRESSORA CONFECCIONADA EM MDF DE ALTA DENSIDADE, NA COR CINZA OU SIMILAR, COM ESTRUTURA REFORÇADA PARA SUPORTE DE EQUIPAMENTOS DE IMPRESSÃO E INSUMOS.</p> <p>COMPOSTA POR 02 PRATELEIRAS ADICIONAIS, PERMITINDO MELHOR ORGANIZAÇÃO DE PAPEL, TONERS E MATERIAIS DE ESCRITÓRIO.</p> <p>DIMENSÕES MÍNIMAS: 50 CM (LARGURA) X 40 CM (PROFUNDIDADE) X 70 CM (ALTURA).</p> <p>PRODUTO INDICADO PARA USO EM AMBIENTES ADMINISTRATIVOS, OTIMIZANDO ESPAÇO E FUNCIONALIDADE.</p> <p>MARCAS DE REFERÊNCIA: PANDIN, REALME MÓVEIS, TECNO MOBILI, KAPPESBERG OU FABRICANTE EQUIVALENTE OU DE QUALIDADE SUPERIOR. Garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação.</p>	UNID	06	R\$ 264,76	R\$ 1.588,57
07	<p>CADEIRA ISO FIXA EMPILHÁVEL – POLIPROPILENO</p> <p>CADEIRA FIXA TIPO ISO, EMPILHÁVEL, ESTRUTURA EM AÇO TUBULAR REDONDO 7/8, COM PINTURA EPÓXI ELETROSTÁTICA, GARANTINDO RESISTÊNCIA À CORROSÃO E MAIOR DURABILIDADE.</p> <p>ASSENTO E ENCOSTO CONFECCIONADOS EM</p>	UNID	20	R\$ 248,63	R\$ 4.972,66



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

	<p>POLIPROPILENO (PP) INJETADO DE ALTA RESISTÊNCIA, COM DESIGN ANATÔMICO, NA COR AZUL OU PRETA, PROPORCIONANDO CONFORTO E FÁCIL HIGIENIZAÇÃO.</p> <p>DIMENSÕES APROXIMADAS:</p> <ul style="list-style-type: none">• ASSENTO: 46 CM (LARGURA) X 40 CM (PROFUNDIDADE)• ENCOSTO: 24 CM (ALTURA) X 40 CM (LARGURA APROXIMADA) <p>CAPACIDADE DE CARGA MÍNIMA: ATÉ 110 KG.</p> <p>BASE FIXA COM 04 PÉS EM AÇO TUBULAR, PROPORCIONANDO ESTABILIDADE E SEGURANÇA. PRODUTO INDICADO PARA AUDITÓRIOS, RECEPÇÕES, SALAS DE ESPERA E AMBIENTES COLETIVOS.</p> <p>MARCAS DE REFERÊNCIA: FRISOKAR, PLAXMETAL, CAVALETTI, MÓVEIS MARCHI OU FABRICANTE EQUIVALENTE OU SUPERIOR. Garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação.</p>				
08	<p>CONJUNTO MESA E 4 CADEIRAS EM POLIPROPILENO</p> <p>CONJUNTO COMPOSTO POR 01 MESA QUADRADA E 04 CADEIRAS, FABRICADOS EM POLIPROPILENO (PP) DE ALTA RESISTÊNCIA, PRÓPRIO PARA USO INTERNO E EXTERNO, COM ELEVADA DURABILIDADE E FÁCIL HIGIENIZAÇÃO.</p> <p>AS CADEIRAS SÃO SEM APOIO DE BRAÇOS, COM ESTRUTURA REFORÇADA E CAPACIDADE MÍNIMA DE CARGA DE ATÉ 140 KG POR ASSENTO, COM DESIGN ANATÔMICO PARA MAIOR CONFORTO E ESTABILIDADE.</p> <p>A MESA POSSUI FORMATO QUADRADO, ESTRUTURA RESISTENTE, ADEQUADA PARA AMBIENTES COLETIVOS, COM ACABAMENTO NA COR BRANCA OU SIMILAR.</p> <p>PRODUTO CERTIFICADO CONFORME NORMAS DE QUALIDADE APLICÁVEIS, INCLUINDO CERTIFICAÇÃO DO INMETRO QUANDO EXIGÍVEL PARA O FABRICANTE OU PRODUTO EQUIVALENTE.</p> <p>MARCAS DE REFERÊNCIA: TRAMONTINA, FORTPLAS, GROSFILLEX, KAPPESBERG OU FABRICANTE EQUIVALENTE OU DE QUALIDADE</p>	UNID	06	R\$ 1.135,33	R\$ 6.811,98



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

	SUPERIOR. Garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação.				
09	<p>LONGARINA 3 LUGARES - ESTRUTURA METÁLICA</p> <p>LONGARINA COM 03 LUGARES INDIVIDUAIS, COMPOSTA POR ASSENTOS E ENCOSTOS CONFECCIONADOS EM POLIPROPILENO INJETADO DE ALTA RESISTÊNCIA, COM DESIGN ANATÔMICO E FÁCIL LIMPEZA.</p> <p>ESTRUTURA EM AÇO METÁLICO TUBULAR REFORÇADO, COM PINTURA EPÓXI ELETROSTÁTICA NA COR PRETA, GARANTINDO MAIOR DURABILIDADE E RESISTÊNCIA À CORROSÃO.</p> <p>PRODUTO INDICADO PARA AMBIENTES DE ESPERA COMO RECEPÇÕES, UNIDADES DE SAÚDE, REPARTIÇÕES PÚBLICAS E ÁREAS ADMINISTRATIVAS.</p> <p>MARCAS DE REFERÊNCIA: PLAXMETAL, CAVALETTI, FRISOKAR, MÓVEIS MARCHI OU FABRICANTE EQUIVALENTE OU SUPERIOR. Garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação.</p>	UNID	06	R\$ 685,82	R\$ 4.114,93
10	<p>TENDA GAZEBO DOBRÁVEL 3X3 M - TIPO SANFONADA</p> <p>TENDA TIPO GAZEBO DOBRÁVEL (SANFONADA/ARTICULADA), COM DIMENSÕES APROXIMADAS DE 3,00 M X 3,00 M, DESTINADA A USO EXTERNO.</p> <p>ESTRUTURA CONFECCIONADA EM ALUMÍNIO REFORÇADO OU AÇO LEVE ANTICORROSIVO, COM SISTEMA DE MONTAGEM RÁPIDA. COBERTURA EM TECIDO POLIÉSTER IMPERMEÁVEL DE ALTA RESISTÊNCIA, COM PROTEÇÃO CONTRA RAIOS UV.</p> <p>POSSUI SAÍDA DE AR NO TOPO (VENTILAÇÃO SUPERIOR) E GANCHOS OU PONTOS DE FIXAÇÃO NO SOLO, GARANTINDO ESTABILIDADE E SEGURANÇA CONTRA VENTOS LEVES.</p> <p>PRODUTO INDICADO PARA EVENTOS, CAMPANHAS DE SAÚDE, FEIRAS, AÇÕES SOCIAIS E ATIVIDADES EXTERNAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.</p> <p>MARCAS DE REFERÊNCIA: NAUTIKA, MOR,</p>	UNID	03	R\$ 683,26	R\$ 2.049,78



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

	BELFIX, COLEMAN OU FABRICANTE EQUIVALENTE OU SUPERIOR. Garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação.				
11	<p>CONJUNTO INFANTIL MESA E 4 CADEIRAS</p> <p>CONJUNTO INFANTIL COMPOSTO POR 01 MESA E 04 CADEIRAS, DESTINADO AO USO EM AMBIENTES EDUCACIONAIS E RECREATIVOS.</p> <p>MESA COM TAMPO EM MDF DE 15 MM DE ESPESSURA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 70 CM X 70 CM, COM ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO REFORÇADO, COM PINTURA EPÓXI ELETROSTÁTICA.</p> <p>CADEIRAS INFANTIS CONFECCIONADAS EM ESTRUTURA MISTA DE MADEIRA TRATADA E AÇO, COM ACABAMENTO RESISTENTE E SEGURO, ADEQUADAS AO USO INFANTIL, PROPORCIONANDO ESTABILIDADE E CONFORTO.</p> <p>PRODUTO DESTINADO A ESCOLAS, CRECHES E ESPAÇOS EDUCATIVOS, ATENDENDO REQUISITOS DE SEGURANÇA E ERGONOMIA INFANTIL.</p> <p>MARCAS DE REFERÊNCIA: TRITEC, KAPPEBERG, BRINQUEDOS BANDEIRANTE (LINHA MOBILIÁRIO), MOVELBRAS OU FABRICANTE EQUIVALENTE OU SUPERIOR. Garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação.</p>	UNID	03	R\$ 609,47	R\$ 1.828,42
12	<p>POLTRONA HOSPITALAR PARA ACOMPANHANTE RECLINÁVEL</p> <p>POLTRONA HOSPITALAR DESTINADA A ACOMPANHANTE, COM SISTEMA DE RECLINAÇÃO EM 3 ESTÁGIOS, PROPORCIONANDO CONFORTO EM DIFERENTES POSIÇÕES DE USO.</p> <p>ESTRUTURA CONFECCIONADA EM AÇO CARBONO REFORÇADO, COM PINTURA ANTICORROSIVA. ASSENTO, ENCOSTO E APOIO DE PERNAS ESTOFADOS E REVESTIDOS EM COURVIN HOSPITALAR SEM EMENDAS, DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO E ALTA DURABILIDADE.</p> <p>POSSUI APOIO DE BRAÇOS ESTOFADOS, BASE COM PÉS DOTADOS DE PONTEIRAS PLÁSTICAS ANTIDERRAPANTES, GARANTINDO ESTABILIDADE E SEGURANÇA.</p>		05	R\$ 2.495,00	R\$ 12.475,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

<p>PRODUTO INDICADO PARA HOSPITAIS, UNIDADES DE SAÚDE, CLÍNICAS E AMBIENTES DE INTERNAÇÃO.</p> <p>MARCAS DE REFERÊNCIA: ORTOBRAS, CAVALETTI SAÚDE, DOMUS MOBILIÁRIO HOSPITALAR, HOSPIMETAL OU FABRICANTE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.</p> <p>Garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação.</p>				
---	--	--	--	--

1.3. Havendo mais de um item ou lote faculta-se ao fornecedor a participação em quantos forem de seu interesse. Entretanto, optando-se por participar de um lote, deve o fornecedor enviar proposta para todos os itens que o compõem.

1.4. O critério de julgamento adotado será o **MENOR PREÇO POR ITEM** observadas as exigências contidas neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

2. PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA ELETRÔNICA.

2.1. Poderão participar desta dispensa quaisquer interessados, pessoa jurídica, que atendam às exigências e condições devidamente estabelecidas por este Edital;

2.2. A presente licitação é exclusiva para participação de microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP), nos termos do art. 48, inciso I, da Lei Complementar nº 123/2006, com vistas à promoção do desenvolvimento econômico sustentável, ao incentivo à geração de emprego e renda e ao fortalecimento dos empreendimentos de pequeno porte.

2.3. Poderão participar do certame todas as microempresas e empresas de pequeno porte que atendam às exigências do edital e possuam capacidade técnica e econômica compatível com o objeto licitado, não sendo admitida qualquer restrição de natureza geográfica que impeça a participação de empresas sediadas fora do território do Município de Córrego Danta ou da Região Centro-Oeste de Minas Gerais, em observância aos princípios da isonomia e da livre concorrência.

2.4. Nos termos do Decreto Municipal nº 978/2024, será concedido tratamento favorecido, renciado e regionalizado às microempresas e empresas de pequeno porte sediadas:

2.5. Localmente, no Município de Córrego Danta: e regionalmente, nos municípios integrantes da Região Centro-Oeste de Minas Gerais, conforme lista disponível em: https://www.mg.gov.br/sites/default/files/paginas/arquivos/2016/liqminas_10_2_02_regplan_listamunicipios.pdf

2.6. O benefício previsto no art. 2º do Decreto nº 978/2024 consistirá na preferência para contratação, dentro do limite de até 10% (dez por cento) sobre o menor preço ofertado por empresa sediada fora da região, conforme disposto no §3º do art. 48 da Lei Complementar nº 123/2006.

2.7. Havendo empresa local (sediada no Município de Córrego Danta) que apresente proposta dentro desse limite de 10%, esta terá prioridade de contratação sobre as demais concorrentes, conforme o parágrafo único do art. 2º do Decreto nº 978/2024, como medida de fomento direto ao desenvolvimento econômico municipal.

2.8. O disposto neste item visa assegurar igualdade de condições entre todos os participantes. Garantindo transparência, legalidade e observância à legislação federal, estadual e municipal aplicável, em especial a Lei Complementar nº 123/2006, o Decreto Municipal nº 978/2024 e a Lei Federal nº 14.133/2021.

2.9. A participação na presente dispensa eletrônica se dará mediante utilização de certificado digital para acesso ao Sistema de Dispensa Eletrônica da Prefeitura Municipal de Córrego Danta/MG, disponível no endereço eletrônico <https://portal.licitanet.com.br>.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

2.9.1. O fornecedor é o responsável por qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante no Sistema de Dispensa Eletrônica, não cabendo ao provedor do Sistema ou ao órgão entidade promotor do procedimento a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros não autorizados.

2.10. Não poderão participar desta dispensa os fornecedores:

2.10.1. que não atendam às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s);

2.10.2. estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

2.10.3. que se enquadrem nas seguintes vedações:

a) autor de anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

b) empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

c) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

d) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

e) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

f) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do aviso, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista

2.10.3.1. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico;

2.10.3.2. aplica-se o disposto na alínea "c" também ao fornecedor que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do fornecedor;

2.10.4. organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário);

3. INGRESSO NA DISPENSA ELETRÔNICA E CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL

3.1. O ingresso do fornecedor na disputa da dispensa eletrônica se dará com o cadastramento de sua proposta inicial, na forma deste item.

3.2. O fornecedor interessado, após a divulgação do aviso de contratação direta, encaminhará, exclusivamente por meio da Plataforma Sistema de Dispensa Eletrônica, a proposta com a descrição do objeto ofertado, a marca do produto, quando for o caso, e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento.

3.2.1. A proposta também deverá conter declaração de que compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

3.3. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço, vinculam a Contratada.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

3.4. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos materiais;

3.4.1. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do fornecedor, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

3.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

3.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

3.7. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de fornecer os bens nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

3.8. Uma vez enviada a proposta no sistema, os fornecedores poderão retirá-la, substituí-la ou modificá-la até o horário pré-estabelecido para a abertura da sessão, ficando impossibilitadas tais operações após o início do certame;

3.9. No cadastramento da proposta inicial, o fornecedor deverá, também, assinalar em campo próprio do sistema eletrônico, que leu, compreendeu, concorda e aceita às seguintes declarações:

3.10. DECLARAMOS, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

I - a inexistência de fato impeditivo para licitar ou contratar com a Administração Pública;

III - o pleno conhecimento e aceitação das regras e das condições gerais da contratação

IV - será exigida do licitante declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

V - o cumprimento das exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social

VI - o cumprimento do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

VII - a responsabilidade pelas transações que forem efetuadas no sistema

VIII - que a proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

IX - que cumpre os requisitos de habilitação e que as declarações informadas são verídicas, conforme art. 63, inciso I, da Lei 14.133/2021.

X - que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

XI - que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

XII - que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal; e

XIII - que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, conforme art. 63, inciso IV, Lei 14.133/2021.

XXXIII - proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

Declaro ainda que: a proposta apresentada para participar do Processo Eletrônico, foi elaborada de maneira independente, e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da Dispensa, por qualquer meio ou por qualquer pessoa.

Declarações utilizadas para critério de desempate, conforme Art. 60.:

Declaramos, para os fins que a empresa não foi declarada inidônea ou suspensa, por nenhum órgão público de qualquer esfera de governo, estando apta a contratar com o poder público.

FASE DE LANCES

3.11. A partir das 8:00h da data estabelecida neste Aviso de Contratação Direta, a sessão pública será aberta pelo sistema para o envio de lances públicos e sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo encerrado no horário de finalização de lances também já previsto neste aviso.

3.12. Iniciada a etapa competitiva, os fornecedores deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

3.12.1. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.

3.13. O fornecedor somente poderá oferecer valor inferior ou maior percentual de desconto em relação ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

3.13.1. O fornecedor poderá oferecer lances sucessivos iguais ou superiores ao lance que esteja vencendo o certame, desde que inferiores ao menor por ele ofertado e registrado pelo sistema, sendo tais lances definidos como "lances intermediários" para os fins deste Aviso de Contratação Direta.

3.13.2. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao que cobrir a melhor oferta é de 1% (*um por cento*).

3.14. Havendo lances iguais ao menor já ofertado, prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro no sistema.

3.15. Caso o fornecedor não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

3.16. Durante o procedimento, os fornecedores serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do fornecedor.

3.17. Imediatamente após o término do prazo estabelecido para a fase de lances, haverá o seu encerramento, com o ordenamento e divulgação dos lances, pelo sistema, em ordem crescente de classificação.

3.17.1. O encerramento da fase de lances ocorrerá de forma automática pontualmente no horário indicado, sem qualquer possibilidade de prorrogação e não havendo tempo aleatório ou mecanismo similar.

4. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO

4.1. Encerrada a fase de lances, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.

4.2. O licitante provisoriamente vencedor deverá apresentar, após o encerramento da fase de lances juntamente com a proposta readequada, no prazo de 2 (duas) horas, catálogo, ficha técnica, folder do fabricante ou documento equivalente que comprove o atendimento integral das especificações exigidas neste termo de referência.

4.3. A não apresentação da documentação técnica, ou a apresentação de documentação insuficiente para comprovar o atendimento às especificações mínimas exigidas, poderá ensejar a desclassificação da proposta, mediante decisão fundamentada e após garantida a oportunidade de diligência, quando cabível.

4.4. No caso de o preço da proposta vencedora estar acima do estimado pela Administração, poderá haver a negociação de condições mais vantajosas.

4.4.1. Neste caso, será encaminhada contraproposta ao fornecedor que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta com preço compatível ao estimado pela Administração.

4.4.2. A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido para a contratação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

- 4.4.3. Em qualquer caso, concluída a negociação, o resultado será registrado na ata do procedimento da dispensa eletrônica.
- 4.5. Estando o preço compatível, será solicitado o envio da proposta e, se necessário, de documentos complementares, adequada ao último lance.
- 4.6. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.
- 4.7. Será desclassificada a proposta vencedora que:
- 4.7.1. conter vícios insanáveis;
 - 4.7.2. não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;
 - 4.7.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
 - 4.7.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
 - 4.7.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.
- 4.8. Quando o fornecedor não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços ou menor lance que:
- 4.8.1. for insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da dispensa não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio fornecedor, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.
 - 4.8.2. apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.
- 4.9. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.
- 4.10. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.
- 4.10.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;
 - 4.10.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.
- 4.11. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante dos materiais ou da área especializada no objeto.
- 4.12. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, será examinada a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.
- 4.13. Havendo necessidade, a sessão será suspensa, informando-se no "chat" a nova data e horário para a sua continuidade.
- 4.14. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, se iniciará a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.

5. HABILITAÇÃO

- 5.1. Os documentos a serem exigidos para fins de habilitação constam do **ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO** deste aviso e serão solicitados do fornecedor mais bem classificado da fase de lances.
- 5.2. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do fornecedor detentor da proposta classificada em primeiro lugar, será verificado o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:
- a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (www.portaldatransparencia.gov.br/ceis);
 - c) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).
 - d) Lista de Inidôneos mantida pelo Tribunal de Contas da União - TCU;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

5.2.1. Para a consulta de fornecedores pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas das alíneas “b”, “c” e “d” acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (<https://certidoesapf.apps.tcu.gov.br/>)

5.2.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa fornecedora e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

5.2.2.1. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

5.2.2.1.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

5.2.2.1.2. O fornecedor será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação

5.2.3. Constatada a existência de sanção, o fornecedor será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

5.3. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Aviso de Contratação Direta e já apresentados, o fornecedor será convocado a encaminhá-los, em formato digital, após solicitação da Administração, sob pena de inabilitação.

5.4. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

5.5. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado (a) da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal e (b) da apresentação do balanço patrimonial e das demonstrações contábeis do último exercício.

5.6. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a sessão será suspensa, sendo informada a nova data e horário para a sua continuidade.

5.7. Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Contratação Direta.

5.7.1. Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, o órgão ou entidade examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação

5.8. Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado

6. CONTRATAÇÃO

6.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

6.2. O adjudicatário terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.

6.2.1. *Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado e devolvido no prazo de 05(cinco) dias úteis, a contar da data de seu recebimento.*

6.2.2. O prazo previsto para assinatura do contrato ou aceitação da nota de empenho ou instrumento equivalente poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

6.3. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:

6.3.1. *referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;*



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

6.3.2. a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;

6.3.3. a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133/21 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.

6.4. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses prorrogável conforme previsão nos anexos a este Aviso de Contratação Direta.

6.5. Na assinatura do contrato ou do instrumento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste aviso, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.

6.6. De acordo com o art. 95 da Lei nº 14.133/21, o termo de contrato é facultativo nas contratações fundadas no art. 75, incisos I e II (dispensa por valor) e no caso de compras com entrega imediata.

6.7. Caso não haja termo de contrato, este poderá ser substituído por outros instrumentos hábeis, como carta contrato, nota de empenho de despesa ou autorização de compra, nos quais deve constar expressamente a vinculação à proposta e aos termos do aviso de dispensa. A redação do presente tópico procura abarcar ambas as hipóteses, sem prejuízo de eventuais ajustes que se façam necessários.

7. SANÇÕES

7.1. Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

7.1.1. dar causa à inexecução parcial do contrato;

7.1.2. dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

7.1.3. dar causa à inexecução total do contrato;

7.1.4. deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

7.1.5. não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

7.1.6. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

7.1.7. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

7.1.8. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;

7.1.9. fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

7.1.10. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

7.1.10.1. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.

7.1.11. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.

7.1.12. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

7.2. O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

a) Advertência pela falta do subitem 8.1.1 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

b) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 8.1.1 a 8.1.12;

c) Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 8.1.2 a 8.1.7 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 8.1.8 a 8.1.12, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave;

7.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

7.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;

7.3.2. as peculiaridades do caso concreto;

7.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

7.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública;

7.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

7.4. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

7.5. A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

7.6. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

7.7. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.

7.8. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

7.9. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

7.10. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133, de 2021, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

7.11. As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas nos anexos a este Aviso.

8. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1. O procedimento será divulgado na Plataforma Licitanet e no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP.

8.2. No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:

8.2.1. republicar o presente aviso com uma nova data;

8.2.2. valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

8.2.2.1. No caso do subitem anterior, a contratação será operacionalizada fora deste procedimento.

8.2.3. fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.

8.3. As providências dos subitens 9.2.1 e 9.2.2 acima poderão ser utilizadas se não houver o comparecimento de quaisquer fornecedores interessados (procedimento deserto)



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

- 8.4. Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.
- 8.5. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.
- 8.6. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.
- 8.7. Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento e durante o envio de lances observarão o horário de Brasília-DF, inclusive para contagem de tempo e registro no Sistema e na documentação relativa ao procedimento.
- 8.8. No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.
- 8.9. As normas disciplinadoras deste Aviso de Contratação Direta serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
- 8.10. Os fornecedores assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.
- 8.11. Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.
- 8.12. Da sessão pública será divulgada Ata no sistema eletrônico.
- 8.13. Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:
- 8.13.1. ANEXO I – Documentação exigida para Habilitação;
- 8.13.2. ANEXO II - Termo de Referência;
- 8.13.3. ANEXO III – Modelo de Proposta Comercial.

Córrego Danta/MG, 12 de junho de 2.026

MARIANA COIMBRA
Secretária Municipal de Saúde



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO

1 Habilitação jurídica:

- 1.1 no caso de empresário individual, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- 1.2 Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;
- 1.3 No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;
- 1.4 inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;
- 1.5 No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;
- 1.6 decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;
- 1.7 Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

2 Regularidade fiscal, social e trabalhista:

- 2.1 prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;
- 2.2 prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- 2.3 prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- 2.4 prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- 2.5 prova de inscrição no cadastro de contribuintes *estadual e/ou municipal*, relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 2.6 prova de regularidade com a Fazenda *Estadual e/ou Municipal* do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

3 Qualificação Econômico-Financeira:

- 3.1 certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor;

4 Qualificação Técnica

- 4.1 Comprovação de aptidão para o fornecimento de mobiliários, em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta dispensa, mediante apresentação de atestado(s) de capacidade técnica fornecido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

4.2 Quando solicitado pela Administração, apresentação de catálogos, fichas técnicas, manuais ou documentos equivalentes que demonstrem as características, dimensões, materiais, qualidade, resistência e especificações dos mobiliários ofertados.

4.3 Declaração de que os mobiliários ofertados atendem às normas técnicas aplicáveis e encontram-se aptos para utilização em ambientes de atendimento à saúde, quando exigível.

4.4 A Administração poderá realizar diligências para confirmação das informações técnicas apresentadas e verificação da compatibilidade dos produtos ofertados com as especificações constantes do Termo de Referência.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

ANEXO II - TERMO DE REFERÊNCIA

DISPENSA ELETRÔNICA Nº 008/2026. PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 029/2026

DISPENSA DE VALOR COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II da Lei 14.133/2021.

1. DO OBJETO:

1.1. Contratação de empresa para aquisição de mobiliários para as Unidades Básicas de Saúde do Município de Córrego Danta/MG, conforme especificações técnicas, quantitativos e condições estabelecidas neste Termo de Referência.

1.2. A contratação será realizada em conformidade com as especificações técnicas, condições de fornecimento e demais cláusulas constantes deste Termo de Referência, bem como do respectivo instrumento contratual, observada integralmente a legislação vigente aplicável às contratações públicas.

1.3. A presente contratação encontra amparo na Lei Federal nº 14.133/2021, especialmente no art. 18 (planejamento da contratação) e no art. 6º, inciso XIII (conceito de bens e serviços comuns), devendo ser observadas todas as normas legais e regulamentares aplicáveis à espécie.

1.4. Considerando que o objeto encontra-se previamente definido e detalhadamente especificado neste Termo de Referência e no Estudo Técnico Preliminar, a futura contratada não poderá alegar, sob qualquer hipótese, desconhecimento das características dos mobiliários, das condições de fornecimento ou das obrigações assumidas, não sendo admitidas alegações posteriores que visem afastar, restringir ou modificar a execução contratual.

1.5. O objeto da presente contratação é classificado como bem comum, por possuir padrões de desempenho e qualidade objetivamente definidos, usuais no mercado e passíveis de especificação clara e objetiva, em conformidade com o disposto na Lei nº 14.133/2021.

1.6. A contratação visa atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, assegurando melhores condições de funcionamento, organização e atendimento nas Unidades Básicas de Saúde do Município, proporcionando maior conforto, funcionalidade e adequação dos ambientes destinados aos usuários e servidores, contribuindo para a melhoria da qualidade dos serviços públicos de saúde prestados à população.

1.7. O prazo de vigência do contrato será de até 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura, podendo ser prorrogado nos termos da legislação vigente, especialmente conforme o art. 107 da Lei nº 14.133/2021, desde que demonstrada a vantajosidade para a Administração.

1.8. O contrato administrativo disciplinará de forma detalhada as regras relativas à execução, entrega dos mobiliários, fiscalização, prazos, condições de fornecimento, garantias, sanções, responsabilidades e demais condições contratuais, observando integralmente as disposições deste Termo de Referência e da legislação vigente.

1.9. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

(art. 6º, inciso XXIII, alínea “b”, da Lei nº 14.133/2021)

1.9.1. A presente contratação justifica-se pela necessidade de adequação, estruturação e melhoria das condições físicas e funcionais das Unidades Básicas de Saúde do Município de Córrego Danta/MG, visando proporcionar ambientes mais adequados para o atendimento à população e melhores condições de trabalho aos servidores.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

1.9.2. A aquisição de mobiliários permanentes destina-se ao aparelhamento das unidades de saúde, permitindo maior organização dos espaços, otimização dos atendimentos e melhoria na prestação dos serviços públicos de saúde, em consonância com os princípios da eficiência, qualidade e continuidade do atendimento na Atenção Primária à Saúde.

1.9.3. A disponibilidade de mobiliário adequado impacta diretamente na qualidade dos serviços ofertados, proporcionando melhores condições de acolhimento aos usuários, maior conforto, funcionalidade dos ambientes e suporte adequado às atividades administrativas e assistenciais desenvolvidas pelas equipes de saúde.

1.10. A contratação será realizada por meio de dispensa de licitação em razão do valor, nos termos do art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, considerando o valor estimado da contratação e a natureza do objeto.

1.11. O critério de julgamento será o de menor preço, observadas as especificações técnicas constantes neste Termo de Referência, assegurando-se a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração.

1.12. A escolha do critério de menor preço visa garantir a economicidade, eficiência, isonomia e adequada aplicação dos recursos públicos.

1.13. A habilitação do fornecedor observará as exigências relativas à regularidade jurídica, fiscal, trabalhista e, quando aplicável, à qualificação técnica, incluindo a apresentação de documentos que comprovem a aptidão para fornecimento de mobiliários compatíveis com o objeto da contratação.

2. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO (art. 6º, inciso XXIII, alínea 'c') e REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (art. 6º, XXIII, alínea 'd' da Lei nº 14.133/21)

2.1. A presente contratação consiste na aquisição de mobiliários destinados às Unidades Básicas de Saúde do Município de Córrego Danta/MG, conforme especificações técnicas e quantitativos definidos neste Termo de Referência, visando proporcionar melhores condições estruturais para atendimento à população e execução das atividades administrativas e assistenciais.

2.2. A solução proposta contempla:

- a) fornecimento de mobiliários permanentes adequados ao funcionamento das Unidades Básicas de Saúde;
- b) entrega dos produtos em perfeitas condições de uso, devidamente acondicionados e conforme especificações técnicas estabelecidas;
- c) garantia de qualidade, resistência, ergonomia e durabilidade dos mobiliários, compatíveis com o uso contínuo nas unidades de saúde;
- d) substituição de itens defeituosos, danificados ou em desacordo com as especificações previstas;
- e) cumprimento dos prazos de entrega estabelecidos pela Administração;
- f) responsabilidade da contratada quanto ao transporte, carga, descarga e entrega dos mobiliários nos locais indicados pela Administração.

2.3. Considerando o ciclo de vida do objeto, a solução abrange as seguintes fases:

- a) planejamento da contratação e definição das necessidades das unidades de saúde;
- b) aquisição dos mobiliários junto ao fornecedor contratado;
- c) transporte e entrega nos locais indicados pela Administração;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

- d) conferência, recebimento provisório e definitivo dos bens adquiridos;
- e) utilização dos mobiliários nas atividades administrativas e assistenciais das Unidades Básicas de Saúde;
- f) manutenção preventiva básica e conservação dos bens durante sua vida útil;
- g) substituição dos itens que apresentarem defeitos durante o período de garantia;
- h) descarte adequado ao final da vida útil dos mobiliários, observadas as normas ambientais aplicáveis.

2.4. Os requisitos da contratação incluem:

- a) fornecimento de mobiliários novos, sem uso, em perfeitas condições de funcionamento;
- b) atendimento integral às especificações técnicas definidas neste Termo de Referência;
- c) conformidade com padrões de qualidade, ergonomia e segurança aplicáveis aos mobiliários;
- d) garantia contra defeitos de fabricação;
- e) cumprimento dos prazos de entrega estabelecidos pela Administração;
- f) responsabilidade integral da contratada pelo transporte, carga, descarga e entrega dos produtos;
- g) substituição dos mobiliários que apresentarem defeitos ou inconformidades;
- h) apresentação, quando solicitado, de catálogos, fichas técnicas ou documentos comprobatórios da qualidade dos produtos;
- i) cumprimento das obrigações fiscais, trabalhistas e legais por parte da contratada;
- j) observância das normas ambientais quanto ao acondicionamento, transporte e descarte dos materiais.

2.5. A solução adotada mostra-se adequada em razão da necessidade de estruturar e modernizar as Unidades Básicas de Saúde do município, garantindo ambientes mais organizados, funcionais e adequados ao atendimento da população, promovendo melhores condições de trabalho às equipes, maior conforto aos usuários e contribuindo para o fortalecimento das ações e serviços públicos de saúde.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

3.1. Subcontratação

3.1.1. Não será admitida a subcontratação do objeto principal, devendo a empresa contratada ser integralmente responsável pelo fornecimento dos mobiliários, nos termos deste Termo de Referência e do futuro contrato administrativo.

3.1.2. Eventuais atividades acessórias, como transporte, logística de entrega, montagem e descarregamento dos mobiliários, serão de responsabilidade exclusiva da contratada, não afastando sua responsabilidade pelo fiel cumprimento do objeto contratual.

3.2. Requisitos Técnicos, de Qualidade, Garantia e Durabilidade

3.2.1. Os mobiliários deverão ser novos, sem uso, em perfeitas condições de funcionamento e adequados às finalidades a que se destinam.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

3.2.2. Os produtos deverão atender às especificações técnicas estabelecidas neste Termo de Referência, bem como às normas de qualidade, ergonomia e segurança aplicáveis.

3.2.3. Os mobiliários deverão apresentar resistência, estabilidade e durabilidade compatíveis com o uso contínuo nas Unidades Básicas de Saúde.

3.2.4. A contratada deverá garantir a substituição de quaisquer mobiliários que apresentem defeitos de fabricação, avarias ou inconformidades com as especificações técnicas, sem ônus adicional para a Administração.

3.2.5. Os produtos deverão ser entregues devidamente acondicionados, embalados e protegidos, garantindo sua integridade durante o transporte, armazenamento e eventual montagem.

3.2.6. Quando aplicável, os mobiliários deverão possuir garantia mínima contra defeitos de fabricação, conforme práticas usuais de mercado.

3.3. Requisitos de Execução e Fornecimento

3.3.1. O fornecimento dos mobiliários deverá ocorrer de forma integral ou parcelada, conforme necessidade da Secretaria Municipal de Saúde, mediante emissão de Ordem de Fornecimento.

3.3.2. A contratada será responsável pelo transporte, carga, descarga e, quando necessário, montagem dos mobiliários no local indicado pela Administração.

3.3.3. A entrega deverá ocorrer dentro do prazo estabelecido, em perfeitas condições de uso, sendo realizada a conferência no ato do recebimento.

3.3.4. O recebimento provisório e definitivo ficará condicionado à verificação da conformidade dos mobiliários com as especificações estabelecidas neste Termo de Referência.

3.3.5. Em caso de irregularidades, a contratada deverá promover a substituição ou adequação dos itens no prazo a ser definido pela Administração.

3.3.6. Prazo de Entrega/Execução: Os mobiliários deverão ser entregues no prazo máximo de **15 (quinze) dias**, contados a partir do recebimento da **Nota de Autorização de Fornecimento – NAF**, emitida pela Administração.

3.3.7. Local e Horário da Entrega/Execução: Os mobiliários deverão ser entregues na **Secretaria Municipal de Saúde de Córrego Danta/MG**, em horário de expediente do órgão, previamente alinhado com o setor responsável pelo recebimento, incluindo eventual montagem quando aplicável.

3.3.8. Todas as despesas decorrentes da entrega, incluindo transporte, carga, descarga, montagem e demais custos operacionais necessários ao perfeito fornecimento do objeto, serão de responsabilidade exclusiva da contratada.

3.4. Garantia da Contratação

3.4.1. Não será exigida garantia contratual adicional, nos termos dos arts. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021, considerando tratar-se de aquisição de bens comuns, com riscos reduzidos e ampla oferta no mercado.

3.5. Fundamentação da Modalidade Adotada

3.5.1. A contratação será realizada por meio de dispensa de licitação em razão do valor, nos termos do art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

3.5.2. O objeto enquadra-se como bem comum, uma vez que seus padrões de qualidade, desempenho e características podem ser objetivamente definidos por meio de especificações usuais de mercado, conforme disposto no art. 6º, inciso XIII, da referida Lei.

3.5.3. Considerando o valor estimado da contratação e a ampla disponibilidade de fornecedores no mercado, a dispensa de licitação mostra-se juridicamente adequada, tecnicamente viável e economicamente vantajosa para a Administração.

3.5.4. A escolha da modalidade adotada observa os princípios da legalidade, eficiência, economicidade, planejamento e interesse público, assegurando a adequada aplicação dos recursos públicos.

4. MODELO DE EXECUÇÃO CONTRATUAL (arts. 6º, XXIII, alínea “e” da Lei nº 14.133/2021)

4.1. A execução contratual consistirá no fornecimento de mobiliários destinados às Unidades Básicas de Saúde do Município de Córrego Danta/MG, em conformidade com as especificações técnicas e demais condições estabelecidas neste Termo de Referência, no edital e no contrato administrativo.

4.2. O fornecimento dos mobiliários ocorrerá mediante emissão de Ordem de Fornecimento pela Administração, a qual autorizará a entrega dos itens conforme a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde.

4.3. A entrega dos mobiliários deverá ser realizada no prazo estabelecido pela Administração, contados a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento, sendo de responsabilidade da contratada todos os custos relacionados ao transporte, carga, descarga, montagem quando aplicável e entrega.

4.4. Os mobiliários deverão ser entregues em perfeitas condições de uso, devidamente acondicionados, embalados e protegidos contra danos, garantindo sua integridade até o recebimento pela Administração.

4.5. A contratada será responsável pela qualidade dos produtos fornecidos, devendo assegurar que os mobiliários atendam integralmente às especificações técnicas e padrões de qualidade exigidos.

4.6. O objeto será recebido provisoriamente, para efeito de verificação da conformidade com as especificações técnicas, e definitivamente após a constatação do atendimento integral às exigências contratuais, nos termos dos arts. 140 e 141 da Lei nº 14.133/2021.

4.7. Caso os mobiliários apresentem defeitos, avarias, inconformidades ou estejam em desacordo com as especificações estabelecidas, a contratada deverá promover a substituição dos itens no prazo definido pela Administração, sem ônus adicional.

4.8. Durante a vigência contratual, a contratada deverá assegurar o cumprimento integral das obrigações assumidas, inclusive quanto à garantia dos produtos, substituição de itens defeituosos e atendimento às solicitações da Administração.

4.9. O descumprimento dos prazos, das condições de fornecimento ou das especificações técnicas sujeitará a contratada às sanções administrativas previstas na Lei nº 14.133/2021, no edital e no contrato administrativo.

5. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

5.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133/2021, respondendo cada parte pelas consequências de sua inexecução total ou parcial, nos termos do art. 115 do referido diploma legal.

5.2. A execução contratual será acompanhada e fiscalizada por servidor formalmente designado pela Administração, que anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas ao fornecimento dos mobiliários, especialmente quanto aos prazos de entrega, qualidade dos produtos, conformidade com as



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

especificações técnicas, condições de montagem quando aplicável e eventuais substituições, determinando o que for necessário à regularização de falhas ou inconformidades observadas.

5.3. Em caso de impedimento, atraso na entrega ou necessidade de ajuste nas condições de fornecimento por fato devidamente justificado, poderão ser adotadas as medidas cabíveis, inclusive revisão de prazos, mediante formalização adequada, observada a legislação vigente.

5.4. A Administração não efetuará pagamento por mobiliários que não estejam em conformidade com as especificações estabelecidas no contrato ou que não tenham sido devidamente entregues, instalados ou montados, quando aplicável.

5.5. Após a formalização do contrato, a Administração poderá convocar a contratada para reunião inicial de alinhamento, com a finalidade de definir prazos de entrega, condições logísticas, responsabilidades, cronograma de montagem quando aplicável, canais de comunicação e demais aspectos necessários à adequada execução do objeto.

5.6. Fiscalização Técnica

5.6.1. A fiscalização técnica do contrato será exercida por servidor(a) formalmente designado(a), competindo-lhe acompanhar a execução contratual, a fim de assegurar o cumprimento integral das condições pactuadas, nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133/2021.

5.6.2. O fiscal técnico registrará todas as ocorrências relacionadas ao fornecimento dos mobiliários, especialmente quanto à qualidade, integridade, estabilidade, adequação ao uso, conformidade com as especificações técnicas, prazos de entrega e condições de montagem quando aplicável.

5.6.3. Identificada qualquer irregularidade, defeito ou inconformidade, o fiscal técnico notificará a contratada, fixando prazo para substituição, reparo ou regularização dos mobiliários.

5.6.4. Sempre que a situação demandar decisão que extrapole sua competência, o fiscal técnico comunicará o fato ao gestor do contrato para adoção das providências cabíveis.

5.7. Fiscalização Administrativa

5.7.1. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará os empenhos, pagamentos, eventuais glosas e aplicação de penalidades.

5.7.2. Também acompanhará a regularidade fiscal e trabalhista da contratada, bem como a conformidade documental necessária à liquidação da despesa.

5.7.3. Em caso de descumprimento contratual, atuará de forma tempestiva, comunicando ao gestor do contrato quando necessário.

5.8. Gestor do Contrato

5.8.1. O gestor do contrato coordenará o acompanhamento e a fiscalização da execução contratual, mantendo atualizado o histórico de gerenciamento com registros formais, tais como ordens de fornecimento, comprovantes de entrega, termos de recebimento, relatórios e ocorrências.

5.8.2. Acompanhará os registros realizados pelos fiscais, consolidando as informações e adotando as providências necessárias para o adequado cumprimento do contrato.

5.8.3. Verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada para fins de pagamento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

5.8.4. Emitirá documento comprobatório da avaliação da execução contratual, considerando critérios como cumprimento de prazos, qualidade dos mobiliários fornecidos, adequação ao uso e atendimento às especificações técnicas.

5.8.5. Adotará as providências necessárias à abertura de processo administrativo para aplicação de sanções, quando cabível.

5.8.6. Elaborará relatório final de execução contratual, com avaliação dos resultados alcançados e recomendações para futuras contratações.

5.8.7. Encaminhará a documentação necessária ao setor competente para fins de liquidação e pagamento da despesa.

5.8.8. GESTOR(A) DO CONTRATO: Mariana Coimbra, Secretária Municipal de Saúde.

Telefone: 37 998117769 e E-mail: mariana.corregodanta@gmail.com.

6. CRITÉRIOS DE RECEBIMENTO, AFERIÇÃO, MEDIÇÃO E PAGAMENTO

6.1. Recebimento

6.1.1. O objeto será recebido provisoriamente no prazo de até **05 (cinco) dias úteis**, contados da entrega dos mobiliários, para verificação da conformidade com as especificações técnicas estabelecidas neste Termo de Referência.

6.1.2. O recebimento provisório incluirá a conferência dos itens quanto à quantidade, qualidade, integridade, estabilidade, acondicionamento, montagem quando aplicável e adequação ao uso.

6.1.3. Constatadas falhas, avarias, defeitos ou desconformidades, a contratada será notificada para proceder à substituição, reparo ou regularização dos mobiliários no prazo fixado pela fiscalização.

6.1.4. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de até **10 (dez) dias úteis** após o recebimento provisório, mediante verificação do atendimento integral às especificações contratuais.

6.1.5. O recebimento não exclui a responsabilidade da contratada por vícios, defeitos de fabricação ou problemas estruturais identificados posteriormente, obrigando-se à substituição ou reparo dos itens, quando necessário.

6.2. Aferição e Medição

6.2.1. A aferição do fornecimento será realizada com base:

- a) na entrega dos mobiliários conforme especificações técnicas estabelecidas;
- b) na conformidade dos itens com os padrões de qualidade, resistência e funcionalidade exigidos;
- c) no cumprimento dos prazos de entrega;
- d) na ausência de defeitos, avarias ou inconformidades nos produtos entregues;
- e) na correta montagem e instalação dos mobiliários, quando aplicável.

6.2.2. A medição será realizada por ocasião da entrega dos mobiliários, considerando o quantitativo efetivamente recebido e atestado pela fiscalização.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

6.3. Liquidação e Pagamento

6.3.1. Recebida a Nota Fiscal, o prazo para liquidação será de até **10 (dez) dias úteis**, podendo ser prorrogado mediante justificativa.

6.3.2. A Nota Fiscal deverá conter:

- a) identificação do contrato;
- b) descrição dos mobiliários fornecidos;
- c) quantitativos entregues;
- d) valores unitários e totais;
- e) retenções tributárias, quando aplicável.

6.3.3. Havendo erro, inconsistência ou divergência na Nota Fiscal, o prazo para pagamento será suspenso até a devida regularização.

6.3.4. O pagamento dependerá da comprovação da regularidade fiscal e trabalhista da contratada.

6.3.5. O pagamento será realizado após o atesto definitivo do recebimento dos mobiliários.

6.4. Prazo de Pagamento

6.4.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a liquidação da despesa, conforme a legislação vigente.

6.5. Forma de Pagamento

6.5.1. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, em conta indicada pela contratada.

6.5.2. Será considerada como data do pagamento a emissão da ordem bancária.

6.5.3. Serão realizadas as retenções tributárias conforme a legislação vigente.

6.5.4. Empresas optantes pelo Simples Nacional deverão comprovar sua condição para fins de não retenção, quando aplicável.

7. OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

7.1. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato por meio de servidor(a) ou comissão formalmente designada, verificando a conformidade dos mobiliários fornecidos com as especificações constantes deste Termo de Referência, do edital e do contrato.

7.2. Proceder ao recebimento provisório e definitivo do objeto, observando os prazos e critérios estabelecidos, podendo rejeitar, total ou parcialmente, os mobiliários quando constatada desconformidade técnica ou contratual, mediante justificativa formal.

7.3. Exigir o fiel cumprimento de todas as condições estabelecidas neste Termo de Referência, no edital e no contrato, especialmente quanto à qualidade, quantidade, prazos de entrega, montagem quando aplicável e condições dos mobiliários fornecidos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

7.4. Comunicar formalmente à Contratada a ocorrência de falhas, defeitos, avarias, atrasos na entrega ou quaisquer inadequações no fornecimento dos mobiliários, fixando prazo razoável para a devida correção, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

7.5. Efetuar o pagamento devido à Contratada após o recebimento definitivo dos mobiliários e o ateste da Nota Fiscal/Fatura pelo fiscal do contrato, observadas as condições estabelecidas neste Termo de Referência, no contrato e na Lei nº 14.133/2021.

7.6. Fornecer à Contratada todas as informações necessárias para a correta execução do objeto, especialmente quanto aos locais de entrega, prazos, condições de recebimento e instalação dos mobiliários, quando aplicável.

7.7. Disponibilizar local adequado para recebimento, conferência, montagem e acomodação dos mobiliários adquiridos.

7.8. Garantir que os mobiliários sejam utilizados de forma adequada pelas equipes da Secretaria Municipal de Saúde, assegurando sua conservação e correta destinação no âmbito das Unidades Básicas de Saúde.

7.9. Exigir da Contratada o cumprimento das normas legais e técnicas aplicáveis, especialmente quanto à Lei nº 14.133/2021 e às normas de qualidade, ergonomia e segurança dos produtos fornecidos.

7.10. Aplicar as sanções administrativas cabíveis em caso de inexecução total ou parcial do contrato, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRADA

8.1 8.1. Fornecer os mobiliários em conformidade com as especificações técnicas, quantidades e condições estabelecidas neste Termo de Referência, no edital e no contrato administrativo, destinados ao aparelhamento e estruturação das Unidades Básicas de Saúde do Município de Córrego Danta/MG.

8.2. Garantir que todos os mobiliários fornecidos sejam novos, de primeira qualidade, devidamente acondicionados e em perfeitas condições de uso, atendendo às normas técnicas aplicáveis e aos padrões de mercado.

8.3. Realizar a entrega dos mobiliários no prazo e local definidos pela Administração, assumindo integral responsabilidade pelo transporte, carga, descarga, instalação e montagem, quando aplicável, bem como quaisquer custos logísticos envolvidos.

8.4. Substituir, no prazo estabelecido pela fiscalização do contrato, quaisquer mobiliários que apresentem defeitos, avarias, inadequações ou que estejam em desacordo com as especificações exigidas, sem ônus adicional para a Administração.

8.5. Assegurar a garantia dos mobiliários fornecidos, responsabilizando-se por eventuais vícios de fabricação, defeitos estruturais ou problemas de qualidade, conforme legislação vigente e condições estabelecidas no contrato.

8.6. Manter, durante toda a execução contratual, as condições de habilitação jurídica, fiscal, trabalhista e econômico-financeira exigidas no processo de contratação.

8.7. Arcar com todos os custos necessários à execução do objeto, incluindo aquisição dos mobiliários, transporte, montagem, tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, comerciais e quaisquer outras despesas decorrentes do fornecimento.

8.8. Fornecer, quando solicitado, catálogos, fichas técnicas, certificados ou documentos que comprovem a qualidade e as especificações dos mobiliários ofertados.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

8.9. Comunicar formalmente à Administração qualquer fato que possa comprometer a execução do contrato, propondo medidas corretivas para solução do problema.

8.10. Responsabilizar-se por danos causados à Administração ou a terceiros decorrentes de falhas na execução do objeto, inclusive durante o transporte, entrega e montagem dos mobiliários.

8.11. Cumprir rigorosamente os prazos estabelecidos, garantindo a regularidade no fornecimento e evitando prejuízos ao funcionamento das Unidades Básicas de Saúde.

8.12. Atender prontamente às solicitações da fiscalização do contrato, prestando todas as informações necessárias ao acompanhamento e controle da execução contratual.

8.13. Observar as normas de segurança, qualidade, ergonomia e boas práticas aplicáveis ao fornecimento de mobiliários, garantindo condições adequadas de utilização pelos servidores e usuários das unidades de saúde.

8.14. Cumprir integralmente todas as disposições da Lei nº 14.133/2021, do edital, do Termo de Referência e do contrato administrativo, assumindo plena responsabilidade pela execução do objeto contratado.

8.15. Garantir garantia mínima de 12 (doze) meses para todos os mobiliários fornecidos, contados da data do recebimento definitivo, contra defeitos de fabricação, vícios de qualidade, falhas estruturais, defeitos nos materiais empregados ou quaisquer irregularidades que comprometam sua utilização normal.

8.16. Garantir a substituição, reparo ou correção, às suas expensas, dos produtos que apresentarem defeitos durante o período de garantia, no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, contados da comunicação formal da Administração.

8.17. Assumir integralmente os custos decorrentes da garantia, incluindo transporte, retirada, substituição, reinstalação, mão de obra e demais despesas necessárias à correção dos defeitos constatados, sem qualquer ônus para o Município.

8.18. Garantir que a garantia contratual não exclui, limita ou reduz a garantia legal prevista no Código de Defesa do Consumidor e demais normas aplicáveis.

8.19. Fornecer, quando aplicável, certificado de garantia do fabricante ou documento equivalente que comprove a cobertura ofertada e o prazo de garantia exigido.

9. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR MEDIANTE O USO DO SISTEMA DE DISPENSA ELETRÔNICA (art. 6º, inciso XXIII, alínea 'h', da Lei n. 14.133/2021)

9.1. A seleção do fornecedor será realizada por meio de dispensa de licitação na forma eletrônica, com fundamento no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, considerando o valor estimado da contratação e a natureza do objeto, consistente na aquisição de mobiliários, cujas especificações são usuais de mercado e passíveis de definição objetiva.

9.2. O objeto consiste na contratação de empresa para aquisição de mobiliários destinados às Unidades Básicas de Saúde do Município de Córrego Danta/MG, conforme especificações constantes neste Termo de Referência.

9.3. O critério de julgamento adotado será o de menor preço, podendo ser por item ou por lote, conforme definido no aviso de dispensa eletrônica, observadas as especificações técnicas e a compatibilidade com os preços praticados no mercado, visando à obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração.

9.4. A contratação será formalizada por meio de instrumento contratual ou outro instrumento hábil, nos termos do art. 95 da Lei nº 14.133/2021, observadas as condições estabelecidas neste Termo de Referência e no aviso de dispensa eletrônica.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

Exigências de Habilitação

9.5. Para fins de habilitação, os interessados deverão comprovar o atendimento às exigências previstas na Lei nº 14.133/2021, especialmente quanto à:

- a) habilitação jurídica;
- b) regularidade fiscal e trabalhista;
- c) qualificação econômico-financeira, quando exigida;
- d) qualificação técnica, compatível com o objeto da contratação.

9.6. Regularidade Fiscal e Trabalhista

9.6.1. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante certidão expedida conjuntamente pela Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), inclusive quanto às contribuições sociais.

9.6.2. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS).

9.6.3. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa.

9.6.4. Prova de regularidade com as Fazendas Estadual e Municipal do domicílio ou sede do fornecedor.

9.7. Qualificação Técnica

9.7.1. Comprovação de aptidão para fornecimento de mobiliários, mediante apresentação de atestado(s) de capacidade técnica emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprovem fornecimento compatível com o objeto da contratação.

9.7.2. Apresentação de catálogos, fichas técnicas ou documentos que comprovem as características, qualidade, resistência, ergonomia e especificações dos mobiliários ofertados, quando solicitado pela Administração.

9.7.3. Declaração de que os mobiliários atendem às normas técnicas aplicáveis, garantindo qualidade, durabilidade, segurança e adequação para utilização nas Unidades Básicas de Saúde.

9.8. Disposições Gerais sobre Habilitação

9.8.1. A não comprovação das condições de habilitação implicará a inabilitação do fornecedor, assegurados o contraditório e a ampla defesa, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

9.8.2. Poderão ser exigidos documentos complementares no aviso de dispensa eletrônica, quando necessários à adequada verificação da capacidade técnica e regularidade do fornecedor.

9.8.3. A Administração poderá realizar diligências para verificar a veracidade das informações apresentadas, bem como a conformidade dos produtos ofertados com as especificações exigidas.

10. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

10.1. O custo estimado total da contratação é de R\$ 58.431,02 (cinquenta e oito mil, quatrocentos e trinta e um reais e dois centavos).



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

10.2. O valor estimado da contratação foi apurado com base em levantamento de mercado e mostra-se compatível com os preços praticados para fornecimento do objeto, sendo a dispensa de licitação juridicamente viável nos termos da Lei nº 14.133/2021.

11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no orçamento, previstos para o exercício financeiro vigente.

11.2. A contratação será atendida pela seguinte dotação orçamentária:

Exercício: 2026

Dotação Orçamentária: 00478 – 02.14.01.10.301.0020.1200.4.4.90.52.00 – Equipamento e Material Permanente

Fontes de Recursos:

- **1.500.000.0000** – Recursos não vinculados de impostos;
- **1.600.000.0000** – Transferências Fundo/Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal – Bloco de Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (ASPS);
- **1.601.000.0000** – Transferências Fundo/Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal – Bloco Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde (RSPS);
- **1.621.000.0000** – Transferências Fundo/Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Estadual.

11.3. Os recursos orçamentários destinam-se à contratação de empresa para aquisição de mobiliários voltados à estruturação e aparelhamento das Unidades Básicas de Saúde do Município de Córrego Danta/MG, visando proporcionar melhores condições de atendimento à população, organização dos ambientes e suporte às atividades administrativas e assistenciais desenvolvidas no âmbito da Atenção Primária à Saúde, conforme especificações constantes neste Termo de Referência.

11.4. Caso a contratação ultrapasse o exercício financeiro, as despesas subsequentes correrão à conta das dotações orçamentárias próprias consignadas nos respectivos exercícios, em conformidade com o plano plurianual e a legislação vigente.

12. DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

12.1. O contrato decorrente da presente contratação terá vigência de até **12 (doze) meses**, contados a partir de sua assinatura, podendo ser prorrogado nos termos da Lei nº 14.133/2021, desde que demonstrada a vantajosidade para a Administração.

12.2. A prorrogação da vigência contratual estará condicionada à manutenção das condições mais vantajosas, à disponibilidade orçamentária e ao interesse da Administração, especialmente quanto à necessidade de fornecimento complementar ou reposição de mobiliários destinados às Unidades Básicas de Saúde.

12.3. Durante toda a vigência do contrato, a Contratada deverá manter, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo de contratação, bem como cumprir integralmente as disposições constantes do edital, deste Termo de Referência, do contrato e da legislação vigente.

12.4. Nos termos do art. 89 da Lei nº 14.133/2021, o contrato administrativo reger-se-á por suas cláusulas e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhe supletivamente os princípios da teoria geral dos contratos e as normas de direito privado, especialmente no que se refere ao fornecimento de bens.

12.5. Conforme dispõe o art. 92 da Lei nº 14.133/2021, o contrato conterá cláusulas que estabeleçam, dentre outros aspectos, o objeto, o prazo de vigência, o preço e as condições de pagamento, os direitos e responsabilidades das partes, as hipóteses de alteração e rescisão contratual, bem como as sanções administrativas aplicáveis.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

13. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO DA SOLUÇÃO

13.1. O objeto da contratação consiste na aquisição de mobiliários destinados ao aparelhamento e estruturação das Unidades Básicas de Saúde do Município de Córrego Danta/MG.

13.2. Considerando a natureza do objeto, verifica-se que o parcelamento da solução mostra-se tecnicamente viável e economicamente vantajoso, uma vez que os mobiliários podem ser fornecidos de forma independente, sem prejuízo à sua utilização, funcionalidade ou instalação.

13.3. O parcelamento por itens possibilita maior competitividade no procedimento de contratação, permitindo a participação de um número maior de fornecedores, inclusive microempresas e empresas de pequeno porte, além de favorecer a obtenção de preços mais vantajosos para a Administração.

13.4. Ressalta-se que os itens a serem adquiridos não possuem interdependência técnica obrigatória, podendo ser utilizados de forma autônoma nos ambientes administrativos e assistenciais das Unidades Básicas de Saúde, atendendo às necessidades específicas de cada setor.

13.5. Dessa forma, o parcelamento do objeto em itens assegura a observância dos princípios da economicidade, eficiência, competitividade e planejamento, previstos na Lei nº 14.133/2021, não comprometendo a padronização, qualidade ou funcionalidade dos mobiliários adquiridos.

13.6. O critério de julgamento poderá ser definido por item, garantindo a seleção das propostas mais vantajosas para cada grupo de mobiliários, conforme especificações constantes neste Termo de Referência.

14. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1. O fornecedor ou a Contratada que cometer quaisquer das infrações previstas nos arts. 155 e seguintes da Lei nº 14.133/2021 ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções administrativas:

I – advertência;

II – multa;

III – impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública;

IV – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

14.2. Constituem infrações administrativas, dentre outras previstas na Lei nº 14.133/2021:

I – dar causa à inexecução parcial do contrato;

II – dar causa à inexecução parcial que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

III – dar causa à inexecução total do contrato;

IV – deixar de entregar os mobiliários nas condições e prazos estabelecidos;

V – não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

VI – não celebrar o contrato ou não apresentar a documentação exigida para sua formalização;

VII – ensejar o retardamento da execução do objeto sem motivo justificado;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

VIII – apresentar declaração ou documentação falsa;

IX – fraudar o procedimento de contratação ou a execução contratual;

X – comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

XI – praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da contratação;

XII – praticar ato lesivo previsto na legislação aplicável.

14.3. No caso específico da aquisição de mobiliários para as Unidades Básicas de Saúde, poderão ser aplicadas sanções, especialmente, nas hipóteses de:

I – atraso injustificado na entrega dos mobiliários;

II – fornecimento de produtos em desconformidade com as especificações técnicas exigidas;

III – entrega de mobiliários com defeitos, avarias, instabilidade estrutural ou baixa qualidade;

IV – recusa injustificada em substituir mobiliários inadequados ou defeituosos;

V – descumprimento das condições de garantia dos produtos;

VI – não atendimento às solicitações da fiscalização do contrato;

VII – descumprimento das obrigações contratuais assumidas;

VIII – entrega de mobiliários sem montagem ou instalação, quando exigida pela Administração.

14.4. A penalidade de multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais sanções, devendo ser prevista no edital e no contrato, podendo considerar, dentre outros critérios:

- I. Percentual sobre o valor contratual;
- II. Gravidade da infração;
- III. Impacto no funcionamento das Unidades Básicas de Saúde;
- IV. Reincidência.

14.5. A aplicação das sanções administrativas observará o devido processo legal, assegurados o contraditório e a ampla defesa, nos termos do art. 156 da Lei nº 14.133/2021.

14.6. As sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade observarão os prazos máximos previstos na legislação, considerando a gravidade da infração.

14.7. A aplicação das penalidades não exclui a obrigação da Contratada de reparar integralmente os danos causados à Administração ou a terceiros, especialmente aqueles decorrentes de:

- I. Fornecimento de mobiliários defeituosos;
- II. Atrasos que comprometam o funcionamento das Unidades Básicas de Saúde;
- III. Prejuízos à prestação dos serviços públicos de saúde;
- IV. Danos decorrentes de falhas na entrega, montagem ou instalação dos mobiliários.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

Córrego Danta/MG, 10 de junho de 2.026.

Mariana Coimbra
Secretária Municipal de Saúde



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

APÊNDICE I- ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. INTRODUÇÃO

1.1. O Estudo Técnico Preliminar – ETP é o documento constitutivo da primeira etapa do planejamento de uma contratação pública, destinado a caracterizar o interesse público envolvido, a necessidade administrativa identificada e a melhor solução para seu atendimento, servindo de base para a elaboração do Termo de Referência, caso se conclua pela viabilidade da contratação.

1.2. O ETP tem por objetivo identificar e analisar os cenários possíveis para o atendimento da demanda registrada no Documento de Formalização da Demanda – DFD, bem como demonstrar a viabilidade técnica, econômica e administrativa das soluções identificadas, fornecendo subsídios suficientes para a tomada de decisão da Administração Pública e para o regular prosseguimento do respectivo processo de contratação, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

2. INFORMAÇÕES BÁSICAS

2.1. Município: Município de Córrego Danta/MG.

2.2. Órgão requisitante: Secretaria Municipal de Saúde.

2.3. Necessidade do Órgão:

Contratação de empresa para **aquisição de mobiliários destinados às Unidades Básicas de Saúde do Município de Córrego Danta/MG.**

A presente contratação tem como finalidade promover a estruturação, organização e melhoria das condições físicas e operacionais das Unidades Básicas de Saúde, por meio da disponibilização de mobiliários adequados para utilização nos ambientes administrativos e assistenciais.

A aquisição dos mobiliários possibilitará melhores condições de atendimento à população, maior conforto aos usuários e servidores, além de contribuir para a organização dos espaços destinados aos serviços de saúde, proporcionando maior eficiência na execução das atividades desenvolvidas pelas equipes multiprofissionais.

A contratação visa ainda garantir condições adequadas para armazenamento, atendimento, acolhimento e realização das atividades administrativas e assistenciais nas unidades, fortalecendo a qualidade dos serviços ofertados no âmbito da Atenção Primária à Saúde.

Considerando a necessidade de manutenção da estrutura física e funcional das unidades, bem como a substituição de mobiliários desgastados ou insuficientes, a aquisição mostra-se necessária para assegurar ambientes adequados, seguros e compatíveis com os padrões de atendimento exigidos na prestação dos serviços públicos de saúde.

2.4. Responsável pela Demanda:

Nome: Mariana Coimbra Ferreira

Cargo/Setor: Secretaria Municipal de Saúde

Matrícula: —

E-mail: mariana.corregodanta@gmail.com

Telefone: (37) 99811-7769

3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

3.1. A presente demanda refere-se à contratação de empresa para aquisição de mobiliários destinados às Unidades Básicas de Saúde do Município de Córrego Danta/MG, conforme especificações a serem detalhadas no Termo de Referência.

3.2. A disponibilização de mobiliários adequados é essencial para assegurar melhores condições de funcionamento das unidades de saúde, proporcionando organização dos ambientes, conforto aos usuários e condições adequadas para o desenvolvimento das atividades administrativas e assistenciais realizadas pelas equipes multiprofissionais.

3.3. A Atenção Primária à Saúde desempenha papel estratégico na organização da rede pública de saúde, sendo necessária a existência de infraestrutura adequada para garantir a qualidade do atendimento, o acolhimento da população e a eficiência na prestação dos serviços ofertados.

3.4. A contratação contempla a aquisição de mobiliários com qualidade, resistência, ergonomia e durabilidade compatíveis com o uso contínuo nas Unidades Básicas de Saúde, assegurando melhores condições de trabalho aos profissionais e maior conforto e segurança aos usuários dos serviços públicos de saúde.

3.5. Destaca-se que a contratação irá promover:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

3.5.1. A melhoria da estrutura física e organizacional das Unidades Básicas de Saúde;

3.5.2. A adequação dos ambientes administrativos e assistenciais para melhor execução das atividades desenvolvidas pelas equipes de saúde;

3.5.3. O aumento da qualidade, conforto e segurança no atendimento prestado à população;

3.5.4. A substituição ou complementação de mobiliários desgastados, insuficientes ou inadequados ao funcionamento das unidades;

3.5.5. Maior eficiência e efetividade na execução dos serviços públicos de saúde e fortalecimento da Atenção Primária.

3.6. Motivação / Justificativa

3.6.1. A contratação justifica-se pela necessidade de estruturar e melhorar as condições físicas e operacionais das Unidades Básicas de Saúde do município, considerando a insuficiência, desgaste ou inadequação dos mobiliários atualmente disponíveis para atendimento da demanda existente.

3.6.2. A ausência ou insuficiência de mobiliários adequados compromete a organização dos ambientes, o conforto dos usuários, as condições de trabalho das equipes de saúde e a eficiência na prestação dos serviços públicos.

3.6.3. Dessa forma, a aquisição dos mobiliários mostra-se indispensável para assegurar melhores condições de atendimento à população, continuidade dos serviços, otimização dos espaços físicos e fortalecimento das ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Saúde, contribuindo para maior eficiência administrativa e adequada aplicação dos recursos públicos.

3.6.4. A presente contratação está alinhada aos princípios do planejamento, eficiência, economicidade e interesse público, conforme previsto na Lei nº 14.133/2021, além de atender às diretrizes do Sistema Único de Saúde (SUS) quanto à qualificação da infraestrutura e melhoria contínua da assistência prestada à população.

4. ESTIMATIVA DA DEMANDA - QUANTIDADE

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUAN T	VALOR UNIT. MÉDIO	VALOR GLOBAL. MÉDIO
01	<p>MESA DE ESCRITÓRIO COM 2 GAVETAS – 1,20 M X 0,60 M</p> <p>MESA DE ESCRITÓRIO RETA, COM 02 GAVETAS LATERAIS, ESTRUTURA EM MDF DE ALTA DENSIDADE, NA COR CINZA OU SIMILAR, COM DIMENSÕES APROXIMADAS DE 1,20 M DE COMPRIMENTO X 0,60 M DE PROFUNDIDADE, ALTURA PADRÃO ERGONÔMICA PARA USO ADMINISTRATIVO.</p> <p>ACABAMENTO EM FITA DE BORDA EM PVC FLEXÍVEL, GARANTINDO MAIOR RESISTÊNCIA CONTRA IMPACTOS, UMIDADE E DESGASTE, PROPORCIONANDO MAIOR DURABILIDADE AO MOBILIÁRIO. ESTRUTURA ROBUSTA, INDICADA PARA USO CONTÍNUO EM AMBIENTES ADMINISTRATIVOS E OPERACIONAIS.</p> <p>PRODUTO DESTINADO A ESCRITÓRIOS, SETORES ADMINISTRATIVOS E REPARTIÇÕES PÚBLICAS, PROPORCIONANDO ERGONOMIA, ORGANIZAÇÃO E FUNCIONALIDADE NO AMBIENTE DE TRABALHO.</p> <p>MARCAS DE REFERÊNCIA: PANDIN, REALME MÓVEIS, ITATIAIA ESCRITÓRIOS, SZK OU FABRICANTE EQUIVALENTE OU DE QUALIDADE</p>	UNID	06	R\$ 578,33	R\$ 3.469,99



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

	SUPERIOR.				
02	<p>CADEIRA FIXA PARA SECRETÁRIA – 4 PÉS, SEM BRAÇO</p> <p>CADEIRA FIXA TIPO SECRETÁRIA, COM ESTRUTURA EM AÇO TUBULAR DE ALTA RESISTÊNCIA, BASE COM 4 PÉS FIXOS, SEM APOIO DE BRAÇOS, INDICADA PARA USO EM AMBIENTES ADMINISTRATIVOS E ATENDIMENTO AO PÚBLICO.</p> <p>ASSENTO E ENCOSTO CONFECCIONADOS EM ESPUMA INJETADA COM ESPESSURA MÍNIMA DE 20 MM, REVESTIDOS EM TECIDO DE ALTA DURABILIDADE NA COR PRETA, PROPORCIONANDO CONFORTO E RESISTÊNCIA AO USO CONTÍNUO.</p> <p>CAPACIDADE DE CARGA MÍNIMA DE ATÉ 120 KG, COM ESTRUTURA REFORÇADA PARA MAIOR ESTABILIDADE E SEGURANÇA DO USUÁRIO.</p> <p>PRODUTO ERGONÔMICO, INDICADO PARA ESCRITÓRIOS, RECEPÇÕES E SETORES ADMINISTRATIVOS.</p> <p>MARCAS DE REFERÊNCIA: PLAXMETAL, CAVALETTI, FRISOKAR, MÓVEIS MARCHI OU FABRICANTE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.</p>	UNID	12	R\$ 788,25	R\$ 9.459,00
03	<p>CADEIRA GIRATÓRIA PARA ESCRITÓRIO – SEM BRAÇO</p> <p>CADEIRA GIRATÓRIA PARA ESCRITÓRIO, SEM APOIO DE BRAÇOS, COM BASE EM AÇO REFORÇADO OU NYLON DE ALTA RESISTÊNCIA, EQUIPADA COM 05 RODÍZIOS DE NYLON OU PU, PROPORCIONANDO MOBILIDADE E ESTABILIDADE.</p> <p>ASSENTO E ENCOSTO ANATÔMICOS, COM ESPUMA INJETADA DE ALTA DENSIDADE, REVESTIDOS EM TECIDO OU COURVIN NA COR PRETA, GARANTINDO CONFORTO E DURABILIDADE.</p> <p>POSSUI SISTEMA DE REGULAGEM DE ALTURA A GÁS, PERMITINDO AJUSTE ERGONÔMICO CONFORME O USUÁRIO. CAPACIDADE MÍNIMA DE CARGA DE ATÉ 120 KG, ADEQUADA PARA USO ADMINISTRATIVO CONTÍNUO.</p> <p>PRODUTO INDICADO PARA ESCRITÓRIOS, SETORES ADMINISTRATIVOS E AMBIENTES</p>	UNID	06	R\$ 825,47	R\$ 4.952,85



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

	<p>CORPORATIVOS.</p> <p>MARCAS DE REFERÊNCIA: CAVALETTI, PLAXMETAL, FRISOKAR, THUNDERX (LINHA ESCRITÓRIO), MARTIFLEX OU FABRICANTE EQUIVALENTE OU DE QUALIDADE SUPERIOR.</p>				
04	<p>ARMÁRIO DE AÇO COM 4 GAVETAS PARA PASTA SUSPENSA</p> <p>ARMÁRIO ARQUIVO VERTICAL CONFECCIONADO EM CHAPA DE AÇO TRATADA ANTIFERRUGEM, COM 04 GAVETAS DESLIZANTES PRÓPRIAS PARA PASTAS SUSPENSAS, EQUIPADAS COM PUXADORES METÁLICOS E SISTEMA DE TRILHOS TELESCÓPICOS OU CORREDIÇAS REFORÇADAS.</p> <p>ACABAMENTO COM PINTURA ELETROSTÁTICA EPÓXI NA COR CINZA, GARANTINDO MAIOR RESISTÊNCIA À CORROSÃO, RISCOS E DESGASTE. ESTRUTURA REFORÇADA PARA USO CONTÍNUO EM AMBIENTES ADMINISTRATIVOS.</p> <p>DIMENSÕES APROXIMADAS: 133 CM (ALTURA) X 46 CM (LARGURA) X 49 CM (PROFUNDIDADE).</p> <p>PRODUTO INDICADO PARA ORGANIZAÇÃO E ARQUIVAMENTO DE DOCUMENTOS EM SETORES ADMINISTRATIVOS PÚBLICOS.</p> <p>MARCAS DE REFERÊNCIA: PANDIN, PCE, ARQUIMÓVEIS, TECNO MOBILI OU FABRICANTE EQUIVALENTE OU DE QUALIDADE SUPERIOR.</p>	UNID	03	R\$ 1.329,33	R\$ 3.987,99
05	<p>ARMÁRIO DE AÇO 2 PORTAS COM PRATELEIRAS REGULÁVEIS</p> <p>ARMÁRIO VERTICAL EM AÇO REFORÇADO, COM 02 PORTAS DE ABRIR, DOTADO DE SISTEMA DE FECHAMENTO COM TRANCA E CHAVE, GARANTINDO SEGURANÇA NO ARMAZENAMENTO DE MATERIAIS E DOCUMENTOS.</p> <p>INTERNAMENTE COMPOSTO POR 04 PRATELEIRAS REGULÁVEIS, PERMITINDO MELHOR ORGANIZAÇÃO CONFORME A NECESSIDADE DO USUÁRIO. ESTRUTURA COM PÉS METÁLICOS E SAPATAS PLÁSTICAS REGULÁVEIS, PROPORCIONANDO ESTABILIDADE E NIVELAMENTO.</p> <p>ACABAMENTO EM PINTURA ELETROSTÁTICA</p>	UNID	03	R\$ 906,60	R\$ 2.719,80



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

	<p>EPÓXI NA COR CINZA, COM ALTA RESISTÊNCIA À CORROSÃO E MAIOR DURABILIDADE.</p> <p>DIMENSÕES MÍNIMAS: 1,50 M (ALTURA) X 0,75 M (LARGURA) X 0,35 M (PROFUNDIDADE).</p> <p>MARCAS DE REFERÊNCIA: PANDIN, PCE, ITATIAIA ESCRITÓRIOS, MÓVEIS PROGRESSO OU FABRICANTE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.</p>				
06	<p>MESA PARA IMPRESSORA COM PRATELEIRAS – MDF</p> <p>MESA AUXILIAR PARA IMPRESSORA CONFECCIONADA EM MDF DE ALTA DENSIDADE, NA COR CINZA OU SIMILAR, COM ESTRUTURA REFORÇADA PARA SUPORTE DE EQUIPAMENTOS DE IMPRESSÃO E INSUMOS.</p> <p>COMPOSTA POR 02 PRATELEIRAS ADICIONAIS, PERMITINDO MELHOR ORGANIZAÇÃO DE PAPEL, TONERS E MATERIAIS DE ESCRITÓRIO.</p> <p>DIMENSÕES MÍNIMAS: 50 CM (LARGURA) X 40 CM (PROFUNDIDADE) X 70 CM (ALTURA).</p> <p>PRODUTO INDICADO PARA USO EM AMBIENTES ADMINISTRATIVOS, OTIMIZANDO ESPAÇO E FUNCIONALIDADE.</p> <p>MARCAS DE REFERÊNCIA: PANDIN, REALME MÓVEIS, TECNO MOBILI, KAPPESBERG OU FABRICANTE EQUIVALENTE OU DE QUALIDADE SUPERIOR.</p>	UNID	06	R\$ 264,76	R\$ 1.588,57
07	<p>CADEIRA ISO FIXA EMPILHÁVEL – POLIPROPILENO</p> <p>CADEIRA FIXA TIPO ISO, EMPILHÁVEL, ESTRUTURA EM AÇO TUBULAR REDONDO 7/8, COM PINTURA EPÓXI ELETROSTÁTICA, GARANTINDO RESISTÊNCIA À CORROSÃO E MAIOR DURABILIDADE.</p> <p>ASSENTO E ENCOSTO CONFECCIONADOS EM POLIPROPILENO (PP) INJETADO DE ALTA RESISTÊNCIA, COM DESIGN ANATÔMICO, NA COR AZUL OU PRETA, PROPORCIONANDO CONFORTO E FÁCIL HIGIENIZAÇÃO.</p> <p>DIMENSÕES APROXIMADAS:</p> <ul style="list-style-type: none">• ASSENTO: 46 CM (LARGURA) X 40 CM (PROFUNDIDADE)• ENCOSTO: 24 CM (ALTURA) X 40 CM	UNID	20	R\$ 248,63	R\$ 4.972,66



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

	(LARGURA APROXIMADA) CAPACIDADE DE CARGA MÍNIMA: ATÉ 110 KG. BASE FIXA COM 04 PÉS EM AÇO TUBULAR , PROPORCIONANDO ESTABILIDADE E SEGURANÇA. PRODUTO INDICADO PARA AUDITÓRIOS, RECEPÇÕES, SALAS DE ESPERA E AMBIENTES COLETIVOS. MARCAS DE REFERÊNCIA: FRISOKAR, PLAXMETAL, CAVALETTI, MÓVEIS MARCHI OU FABRICANTE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.				
08	CONJUNTO MESA E 4 CADEIRAS EM POLIPROPILENO CONJUNTO COMPOSTO POR 01 MESA QUADRADA E 04 CADEIRAS , FABRICADOS EM POLIPROPILENO (PP) DE ALTA RESISTÊNCIA , PRÓPRIO PARA USO INTERNO E EXTERNO, COM ELEVADA DURABILIDADE E FÁCIL HIGIENIZAÇÃO. AS CADEIRAS SÃO SEM APOIO DE BRAÇOS , COM ESTRUTURA REFORÇADA E CAPACIDADE MÍNIMA DE CARGA DE ATÉ 140 KG POR ASSENTO , COM DESIGN ANATÔMICO PARA MAIOR CONFORTO E ESTABILIDADE. A MESA POSSUI FORMATO QUADRADO , ESTRUTURA RESISTENTE, ADEQUADA PARA AMBIENTES COLETIVOS, COM ACABAMENTO NA COR BRANCA OU SIMILAR. PRODUTO CERTIFICADO CONFORME NORMAS DE QUALIDADE APLICÁVEIS, INCLUINDO CERTIFICAÇÃO DO INMETRO QUANDO EXIGÍVEL PARA O FABRICANTE OU PRODUTO EQUIVALENTE. MARCAS DE REFERÊNCIA: TRAMONTINA, FORTPLAS, GROSFILLEX, KAPPESBERG OU FABRICANTE EQUIVALENTE OU DE QUALIDADE SUPERIOR.	UNID	06	R\$ 1.135,33	R\$ 6.811,98
09	LONGARINA 3 LUGARES – ESTRUTURA METÁLICA LONGARINA COM 03 LUGARES INDIVIDUAIS , COMPOSTA POR ASSENTOS E ENCOSTOS CONFECCIONADOS EM POLIPROPILENO INJETADO DE ALTA RESISTÊNCIA , COM DESIGN ANATÔMICO E FÁCIL LIMPEZA. ESTRUTURA EM AÇO METÁLICO TUBULAR	UNID	06	R\$ 685,82	R\$ 4.114,93



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

	<p>REFORÇADO, COM PINTURA EPÓXI ELETROSTÁTICA NA COR PRETA, GARANTINDO MAIOR DURABILIDADE E RESISTÊNCIA À CORROSÃO.</p> <p>PRODUTO INDICADO PARA AMBIENTES DE ESPERA COMO RECEPÇÕES, UNIDADES DE SAÚDE, REPARTIÇÕES PÚBLICAS E ÁREAS ADMINISTRATIVAS.</p> <p>MARCAS DE REFERÊNCIA: PLAXMETAL, CAVALETTI, FRISOKAR, MÓVEIS MARCHI OU FABRICANTE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.</p>				
10	<p>TENDA GAZEBO DOBRÁVEL 3X3 M – TIPO SANFONADA</p> <p>TENDA TIPO GAZEBO DOBRÁVEL (SANFONADA/ARTICULADA), COM DIMENSÕES APROXIMADAS DE 3,00 M X 3,00 M, DESTINADA A USO EXTERNO.</p> <p>ESTRUTURA CONFECCIONADA EM ALUMÍNIO REFORÇADO OU AÇO LEVE ANTICORROSIVO, COM SISTEMA DE MONTAGEM RÁPIDA. COBERTURA EM TECIDO POLIÉSTER IMPERMEÁVEL DE ALTA RESISTÊNCIA, COM PROTEÇÃO CONTRA RAIOS UV.</p> <p>POSSUI SAÍDA DE AR NO TOPO (VENTILAÇÃO SUPERIOR) E GANCHOS OU PONTOS DE FIXAÇÃO NO SOLO, GARANTINDO ESTABILIDADE E SEGURANÇA CONTRA VENTOS LEVES.</p> <p>PRODUTO INDICADO PARA EVENTOS, CAMPANHAS DE SAÚDE, FEIRAS, AÇÕES SOCIAIS E ATIVIDADES EXTERNAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.</p> <p>MARCAS DE REFERÊNCIA: NAUTIKA, MOR, BELFIX, COLEMAN OU FABRICANTE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.</p>	UNID	03	R\$ 683,26	R\$ 2.049,78
11	<p>CONJUNTO INFANTIL MESA E 4 CADEIRAS</p> <p>CONJUNTO INFANTIL COMPOSTO POR 01 MESA E 04 CADEIRAS, DESTINADO AO USO EM AMBIENTES EDUCACIONAIS E RECREATIVOS.</p> <p>MESA COM TAMPO EM MDF DE 15 MM DE ESPESSURA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 70 CM X 70 CM, COM ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO REFORÇADO, COM PINTURA EPÓXI ELETROSTÁTICA.</p>	UNID	03	R\$ 609,47	R\$ 1.828,42



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

	<p>CADEIRAS INFANTIS CONFECCIONADAS EM ESTRUTURA MISTA DE MADEIRA TRATADA E AÇO, COM ACABAMENTO RESISTENTE E SEGURO, ADEQUADAS AO USO INFANTIL, PROPORCIONANDO ESTABILIDADE E CONFORTO.</p> <p>PRODUTO DESTINADO A ESCOLAS, CRECHES E ESPAÇOS EDUCATIVOS, ATENDENDO REQUISITOS DE SEGURANÇA E ERGONOMIA INFANTIL.</p> <p>MARCAS DE REFERÊNCIA: TRITEC, KAPPEBERG, BRINQUEDOS BANDEIRANTE (LINHA MOBILIÁRIO), MOVELBRAS OU FABRICANTE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.</p>				
12	<p>POLTRONA HOSPITALAR PARA ACOMPANHANTE RECLINÁVEL</p> <p>POLTRONA HOSPITALAR DESTINADA A ACOMPANHANTE, COM SISTEMA DE RECLINAÇÃO EM 3 ESTÁGIOS, PROPORCIONANDO CONFORTO EM DIFERENTES POSIÇÕES DE USO.</p> <p>ESTRUTURA CONFECCIONADA EM AÇO CARBONO REFORÇADO, COM PINTURA ANTICORROSIVA. ASSENTO, ENCOSTO E APOIO DE PERNAS ESTOFADOS E REVESTIDOS EM COURVIN HOSPITALAR SEM EMENDAS, DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO E ALTA DURABILIDADE.</p> <p>POSSUI APOIO DE BRAÇOS ESTOFADOS, BASE COM PÉS DOTADOS DE PONTEIRAS PLÁSTICAS ANTIDERRAPANTES, GARANTINDO ESTABILIDADE E SEGURANÇA.</p> <p>PRODUTO INDICADO PARA HOSPITAIS, UNIDADES DE SAÚDE, CLÍNICAS E AMBIENTES DE INTERNAÇÃO.</p> <p>MARCAS DE REFERÊNCIA: ORTOBRAS, CAVALETTI SAÚDE, DOMUS MOBILIÁRIO HOSPITALAR, HOSPIMETAL OU FABRICANTE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.</p>		05	R\$ 2.495,00	R\$ 12.475,00

VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO: R\$ 58.431,02 (CINQUENTA E OITO MIL E QUATROCENTOS E TRINTA E UM REAIS E DOIS CENTÁVOS):

5. LEVANTAMENTO DE SOLUÇÕES

5.1. Conforme levantamento de mercado realizado e análise das alternativas disponíveis para atendimento da demanda identificada pela Secretaria Municipal de Saúde do Município de Córrego Danta/MG,



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

vislumbram-se as seguintes soluções possíveis para a aquisição de mobiliários destinados às Unidades Básicas de Saúde:

5.1.1. Alternativas possíveis:

- a) Realização de contratação direta por meio de dispensa de licitação em razão do valor;
- b) Realização de procedimento licitatório próprio, na modalidade Pregão Eletrônico;
- c) Adesão à Ata de Registro de Preços vigente de outro ente público que contemple objeto compatível.

5.2. Após a análise técnica, econômica e operacional das alternativas elencadas, conclui-se que a contratação direta por meio de dispensa de licitação em razão do valor configura-se como a solução mais adequada, eficiente e vantajosa para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, pelos seguintes fundamentos:

5.2.1. Considerando o valor estimado da contratação de **R\$ 58.431,02 (cinquenta e oito mil, quatrocentos e trinta e um reais e dois centavos)**, a dispensa de licitação mostra-se juridicamente viável, nos termos da Lei nº 14.133/2021, atendendo aos limites estabelecidos para contratação direta.

5.2.2. A realização de procedimento licitatório na modalidade Pregão Eletrônico, embora juridicamente possível, mostra-se desproporcional diante do valor da contratação, podendo gerar maior custo administrativo, ampliação do tempo de tramitação e menor eficiência no atendimento da necessidade administrativa.

5.2.3. A adesão à Ata de Registro de Preços de outro ente público, apesar de juridicamente possível, depende da existência de ata vigente com objeto compatível, disponibilidade de quantitativos e autorização do órgão gerenciador, podendo não atender de forma específica às necessidades das Unidades Básicas de Saúde do município.

5.3. Dessa forma, considerando os aspectos técnicos, econômicos, operacionais e administrativos analisados, conclui-se que a dispensa de licitação em razão do valor é a solução que melhor atende ao interesse público, garantindo celeridade, economicidade e eficiência na aquisição dos mobiliários, em consonância com os princípios do planejamento, eficiência e interesse público previstos na Lei nº 14.133/2021.

5.4. Formas de Contratação Analisadas e Opção Recomendada

5.4.1. Considerando a necessidade de aquisição de mobiliários para estruturação e melhoria das condições de funcionamento das Unidades Básicas de Saúde do município, bem como os princípios do planejamento, eficiência, economicidade e celeridade administrativa, foram analisadas as seguintes formas de contratação:

- a) Contratação por meio de dispensa de licitação em razão do valor;
- b) Realização de procedimento licitatório próprio, na modalidade Pregão Eletrônico;
- c) Adesão à Ata de Registro de Preços já existente, celebrada por outro ente público.

5.4.2. A contratação por dispensa de licitação apresenta-se como a alternativa mais adequada, considerando o valor estimado da contratação, a natureza de bem comum do objeto e a necessidade de atendimento célere da demanda administrativa.

5.4.3. A realização de procedimento licitatório, embora possibilite ampla competitividade, mostra-se menos eficiente neste caso, em razão do custo administrativo envolvido e do tempo necessário para sua conclusão, não sendo proporcional à complexidade e ao valor do objeto.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

5.4.4. A adesão à Ata de Registro de Preços depende de fatores externos à Administração, como disponibilidade de ata vigente e compatível com os mobiliários pretendidos, podendo restringir o atendimento integral das necessidades específicas das Unidades Básicas de Saúde.

5.4.5. Diante da análise realizada, conclui-se que a dispensa de licitação em razão do valor constitui a forma de contratação mais vantajosa e adequada para atendimento da necessidade da Secretaria Municipal de Saúde de Córrego Danta/MG, assegurando maior celeridade, economicidade, eficiência e segurança jurídica, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

6. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

6.1 O objeto da contratação possui natureza de fornecimento de bens comuns, uma vez que seus padrões de desempenho, qualidade e características técnicas podem ser objetivamente definidos por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei nº 14.133/2021.

6.2. A contratação refere-se à aquisição de mobiliários destinados às Unidades Básicas de Saúde do Município de Córrego Danta/MG, conforme especificações constantes neste Estudo Técnico Preliminar e no Termo de Referência.

6.3. Os mobiliários deverão apresentar padrões adequados de qualidade, resistência, ergonomia, durabilidade e segurança, sendo apropriados para uso contínuo nos ambientes administrativos e assistenciais das unidades de saúde.

6.4. Todos os itens deverão atender às especificações técnicas estabelecidas, bem como às normas de qualidade, segurança, ergonomia e desempenho aplicáveis, devendo estar em perfeitas condições de uso no momento da entrega.

6.5. Os produtos deverão ser novos, sem uso, livres de defeitos de fabricação, avarias ou quaisquer irregularidades que comprometam sua utilização, estabilidade, funcionalidade ou vida útil.

6.6. A contratada deverá garantir que os mobiliários fornecidos sejam compatíveis com as finalidades a que se destinam, possibilitando adequada organização dos ambientes e melhoria das condições de atendimento e trabalho nas Unidades Básicas de Saúde.

6.7. A entrega dos mobiliários será de responsabilidade da contratada, incluindo transporte, carga, descarga e, quando aplicável, montagem e instalação no local indicado pela Administração, sem ônus adicional.

6.8. Em caso de fornecimento de mobiliários em desacordo com as especificações, defeituosos, danificados ou inadequados ao uso, a contratada deverá proceder à substituição ou correção dos itens no prazo estabelecido pela Administração, sem custos adicionais.

6.9. Os mobiliários deverão possuir garantia mínima contra defeitos de fabricação, assegurando substituição, manutenção corretiva ou reparo dos itens que apresentarem falhas durante o período de garantia, quando aplicável.

6.10. A contratada deverá cumprir integralmente as condições estabelecidas no edital, no Termo de Referência e no instrumento contratual, assumindo total responsabilidade pela qualidade dos produtos fornecidos.

6.11. Todos os custos relacionados ao fornecimento dos mobiliários, incluindo aquisição, transporte, entrega, montagem, encargos fiscais, trabalhistas, previdenciários e comerciais deverão estar inclusos no valor contratado, não sendo devido qualquer pagamento adicional pela Administração.

6.12. O recebimento provisório ou definitivo dos mobiliários não exclui a responsabilidade da contratada por eventuais vícios ocultos, defeitos estruturais ou inadequações identificadas posteriormente, devendo ser assegurada a devida correção.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

6.13. A contratada deverá comprovar a regularidade fiscal e trabalhista, bem como, quando solicitado, apresentar catálogos, fichas técnicas, manuais ou documentos que comprovem a conformidade dos mobiliários com as especificações exigidas.

6.14. Os mobiliários deverão ser fornecidos em conformidade com as boas práticas de fabricação e comercialização, garantindo segurança, funcionalidade, conforto e eficiência na utilização pelos profissionais e usuários das Unidades Básicas de Saúde.

6.15. O prazo máximo para entrega dos mobiliários será de até **15 (quinze) dias**, contados do recebimento da **Nota de Autorização de Fornecimento – NAF**, emitida pela Administração.

6.16. Os mobiliários deverão ser entregues na **Secretaria Municipal de Saúde de Córrego Danta/MG**, em horário de expediente previamente definido pela Administração.

6.17. Quando exigido pelas características do item, a contratada deverá realizar a montagem e instalação dos mobiliários no local indicado, garantindo sua plena utilização e funcionamento.

6.18. Os mobiliários deverão possuir características compatíveis com ambientes destinados à prestação de serviços de saúde, priorizando funcionalidade, facilidade de limpeza, conservação e adequada utilização nas rotinas administrativas e assistenciais das unidades.

7. JUSTIFICATIVA TÉCNICA DA ESCOLHA DA SOLUÇÃO

7.1. A contratação de empresa para aquisição de mobiliários destinados às Unidades Básicas de Saúde do Município de Córrego Danta/MG mostra-se necessária para assegurar condições adequadas de funcionamento dos serviços públicos de saúde, promovendo melhores condições de atendimento aos usuários e melhores condições de trabalho aos profissionais da rede municipal.

7.2. A inexistência, insuficiência ou desgaste dos mobiliários atualmente disponíveis compromete a organização dos ambientes administrativos e assistenciais, podendo impactar diretamente a qualidade dos serviços prestados e a eficiência das atividades desenvolvidas nas unidades de saúde.

7.3. Nesse contexto, a aquisição de mobiliários possibilita a estruturação, modernização e adequação dos espaços físicos das Unidades Básicas de Saúde, promovendo maior funcionalidade, conforto, segurança e eficiência operacional.

7.4. A escolha da solução por meio de contratação direta, mediante dispensa de licitação em razão do valor, fundamenta-se em critérios técnicos, econômicos e administrativos, considerando que o objeto possui natureza de fornecimento de bens comuns, cujos padrões de qualidade e desempenho podem ser objetivamente definidos no Termo de Referência, conforme disposto na Lei nº 14.133/2021.

7.5. Considerando o valor estimado da contratação de **R\$ 58.431,02 (cinquenta e oito mil, quatrocentos e trinta e um reais e dois centavos)**, verifica-se o enquadramento na hipótese de dispensa de licitação prevista no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, tornando a contratação direta juridicamente viável.

7.6. A realização de procedimento licitatório, embora juridicamente possível, mostra-se menos eficiente neste caso, considerando o custo administrativo envolvido, o tempo necessário para sua conclusão e a baixa complexidade do objeto.

7.7. A opção pela dispensa de licitação assegura maior celeridade na aquisição dos mobiliários, permitindo atendimento mais ágil às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, sem prejuízo da observância dos princípios da legalidade, economicidade, eficiência e interesse público.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

7.8. Para garantir a vantajosidade da contratação, foi realizada pesquisa de mercado visando identificar valores compatíveis com aqueles praticados no mercado para fornecimento de mobiliários destinados às unidades de saúde.

7.9. A pesquisa de preços foi realizada mediante utilização de múltiplas fontes de consulta, buscando maior confiabilidade, transparência e aderência aos preços efetivamente praticados, contemplando:

- a) consultas realizadas por meio do **Banco de Preços Memory**;
- b) levantamento de preços junto ao sistema **Licitanet**, com base em contratações e referências disponíveis;
- c) obtenção de **cotação direta com fornecedor do ramo**, mediante apresentação de proposta comercial devidamente assinada.

7.10. A utilização conjunta dessas fontes permitiu a formação de estimativa de preços mais consistente e aderente à realidade do mercado, observando os princípios da economicidade, eficiência e vantajosidade para a Administração Pública.

7.11. A análise dos valores coletados demonstrou compatibilidade com os preços praticados no mercado, sendo adotado como valor estimado aquele obtido mediante metodologia de pesquisa definida pela Administração, assegurando equilíbrio entre economicidade, qualidade e adequação dos mobiliários.

7.12. A empresa a ser contratada deverá possuir capacidade técnica para o fornecimento dos mobiliários, garantindo qualidade, resistência, durabilidade e conformidade com as especificações exigidas, assegurando adequada utilização dos itens nas Unidades Básicas de Saúde.

7.13. A solução adotada contribuirá diretamente para melhoria da estrutura física das unidades de saúde, proporcionando ambientes mais organizados, funcionais e adequados ao atendimento da população e à execução das atividades dos profissionais.

7.14. Diante do exposto, resta plenamente justificada a escolha da solução por meio de dispensa de licitação em razão do valor, por atender de forma eficiente, econômica e adequada ao interesse público, garantindo celeridade, segurança jurídica e efetividade na aplicação dos recursos públicos, em conformidade com os princípios e disposições da Lei nº 14.133/2021.

8. DO PARCELAMENTO DA CONTRATAÇÃO DECORRENTE DE ASPECTOS TÉCNICOS

8.1. Nos termos do art. 47, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, o parcelamento do objeto deve ser adotado sempre que tecnicamente viável e economicamente vantajoso para a Administração Pública, visando ampliar a competitividade e obter proposta mais vantajosa.

8.2. No caso da presente contratação, verifica-se que o objeto refere-se à aquisição de mobiliários diversos destinados às Unidades Básicas de Saúde, os quais podem ser organizados em itens distintos, considerando suas características e finalidades específicas.

8.3. O parcelamento por itens mostra-se tecnicamente viável, uma vez que os mobiliários são independentes entre si, podendo ser fornecidos separadamente sem prejuízo à funcionalidade, à organização dos ambientes ou aos objetivos da contratação.

8.4. Ressalta-se que o parcelamento contribui para ampliação da competitividade, possibilitando participação de maior número de fornecedores, inclusive microempresas e empresas de pequeno porte, além de favorecer a obtenção de propostas economicamente mais vantajosas.

8.5. Ademais, o parcelamento por itens permite maior flexibilidade na gestão da contratação, possibilitando aquisição conforme a necessidade específica de cada ambiente das Unidades Básicas de Saúde.

8.6. Dessa forma, conclui-se que o parcelamento do objeto em itens distintos atende aos princípios da eficiência, economicidade, competitividade e planejamento, assegurando melhor aproveitamento dos recursos públicos e adequada execução da contratação, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

9. BENEFÍCIOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

9.1. 9.1. Com a presente contratação, pretende-se assegurar a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, garantindo a adequada aplicação dos recursos públicos, a observância do princípio da isonomia entre os fornecedores e a obtenção de preços compatíveis com os praticados no mercado.

9.2. A aquisição de mobiliários possibilitará a estruturação, adequação e melhoria das condições físicas das Unidades Básicas de Saúde, contribuindo para o fortalecimento da rede municipal de atenção à saúde.

9.3. A disponibilização de mobiliários adequados permitirá maior eficiência na organização dos ambientes administrativos e assistenciais, proporcionando melhores condições de atendimento aos usuários e de trabalho aos profissionais da saúde.

9.4. A contratação contribuirá para o aprimoramento da infraestrutura das unidades, promovendo maior funcionalidade, conforto, ergonomia e segurança na execução das atividades desenvolvidas no âmbito da Atenção Primária à Saúde.

9.5. A utilização de mobiliários de qualidade proporcionará maior durabilidade dos bens públicos, redução de custos com manutenção corretiva e substituições frequentes, promovendo maior economicidade na gestão dos recursos públicos.

9.6. A melhoria da estrutura física das unidades poderá contribuir para maior qualidade na prestação dos serviços públicos de saúde e aumento da satisfação dos usuários atendidos.

9.7. A contratação permitirá maior eficiência na implementação das políticas públicas de saúde, fortalecendo a atuação da Atenção Primária e proporcionando ambientes mais adequados ao desenvolvimento das atividades administrativas e assistenciais.

9.8. Ademais, a aquisição dos mobiliários contribuirá para a continuidade e aprimoramento dos serviços prestados pelas Unidades Básicas de Saúde, assegurando maior efetividade no atendimento à população e observância às diretrizes do Sistema Único de Saúde (SUS), em conformidade com os princípios estabelecidos pela Lei nº 14.133/2021.

10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

10.1. Para a efetivação da contratação pretendida, fazem-se necessárias providências prévias de natureza técnica, administrativa e formal, considerando que o objeto — contratação de empresa para aquisição de mobiliários destinados às Unidades Básicas de Saúde do Município de Córrego Danta/MG — encontra-se devidamente caracterizado neste Estudo Técnico Preliminar, cabendo à Administração a adoção das medidas necessárias à formalização do procedimento de contratação e posterior execução do objeto.

10.2. A fiscalização da execução contratual será exercida por servidor(a) formalmente designado(a) pela Secretaria Municipal de Saúde, por meio de ato administrativo específico, competindo-lhe o acompanhamento da entrega dos mobiliários, verificação da conformidade com as especificações técnicas, qualidade dos produtos, condições de montagem e atendimento às condições estabelecidas no Termo de Referência.

10.3. A gestão contratual ficará sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Saúde, observadas as atribuições definidas em ato administrativo próprio, cabendo-lhe a coordenação, acompanhamento e supervisão da execução do contrato, bem como o controle dos bens adquiridos.

10.4. Para que a contratação seja formalizada de maneira regular, eficiente e juridicamente segura, deverão ser adotadas, no mínimo, as seguintes providências administrativas:

a) Elaboração do Termo de Referência, contendo descrição detalhada do objeto, especificações técnicas dos mobiliários, quantitativos estimados e condições de fornecimento;

b) Realização e juntada aos autos das pesquisas de mercado, utilizando referências obtidas por meio do **Banco de Preços Memory**, consultas ao **Licitanet** e **cotações diretas com fornecedores do ramo mediante propostas assinadas**, visando subsidiar a estimativa do valor da contratação;

c) Verificação e certificação da disponibilidade orçamentária e financeira, com a respectiva reserva de dotação, em conformidade com a legislação vigente;

d) Autorização formal da autoridade competente para realização da contratação por dispensa de licitação, nos termos da Lei nº 14.133/2021;

e) Elaboração da minuta do contrato ou instrumento equivalente, observadas as disposições legais aplicáveis;

f) Encaminhamento do processo para análise e emissão de parecer jurídico quanto à legalidade da contratação;

g) Atendimento às recomendações constantes no parecer jurídico, mediante adoção dos ajustes eventualmente necessários;

h) Formalização da contratação com o fornecedor selecionado, observando-se os critérios de vantajosidade e regularidade fiscal;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

- i) Designação formal de gestor e fiscal do contrato, responsáveis pelo acompanhamento da execução;
- j) Acompanhamento da entrega dos mobiliários, verificando prazo, qualidade, integridade, montagem e conformidade com as especificações estabelecidas;
- k) Recebimento provisório e definitivo dos mobiliários, conforme previsto na legislação;
- l) Monitoramento da execução contratual, incluindo eventuais substituições ou correções de itens em desacordo ou com defeitos;
- m) Adoção das providências necessárias para liquidação e pagamento, após atesto da nota fiscal e verificação da regularidade da execução.

10.5. O cumprimento integral das providências acima elencadas assegura a regularidade do procedimento, a segurança jurídica da contratação, a adequada aplicação dos recursos públicos e a observância dos princípios da legalidade, planejamento, eficiência, economicidade, transparência e interesse público, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

11.1. O presente Estudo Técnico Preliminar não identificou a necessidade de realização de contratações acessórias, complementares ou interdependentes para a perfeita execução do objeto, uma vez que a **aquisição de mobiliários para as Unidades Básicas de Saúde do Município de Córrego Danta/MG** contempla os elementos necessários ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Saúde.

11.2. O fornecimento dos mobiliários constitui obrigação integral da futura contratada, incluindo entrega, transporte, garantia e, quando aplicável, montagem e substituição de itens que apresentem defeitos ou inconformidades, não demandando a celebração de contratos paralelos ou complementares para sua execução.

11.3. Eventuais atividades internas relacionadas à organização dos ambientes, distribuição dos mobiliários entre as Unidades Básicas de Saúde, acomodação dos equipamentos e utilização pelos servidores integram as rotinas administrativas da Secretaria Municipal de Saúde, não configurando contratações correlatas ou interdependentes.

11.4. Ressalta-se que a presente contratação poderá complementar ações de estruturação e melhoria das condições físicas das Unidades Básicas de Saúde já desenvolvidas pelo Município, não havendo, contudo, dependência direta de outras contratações para sua efetiva execução.

12. MATRIZ DE RISCOS

12.1. A presente Matriz de Riscos tem por finalidade identificar, avaliar e estabelecer estratégias de mitigação para os principais eventos que possam comprometer a execução da contratação destinada à **aquisição de mobiliários para as Unidades Básicas de Saúde do Município de Córrego Danta/MG**.

12.2. O instrumento encontra-se alinhado aos princípios do planejamento, eficiência, economicidade, continuidade dos serviços públicos e adequada gestão contratual, conforme disposto na Lei nº 14.133/2021.

Nº	Evento de Risco	Categoria	Probabilidade	Impacto	Plano de Mitigação	Responsável
1	Atraso na entrega dos mobiliários	Execução contratual	Média	Média	Estabelecimento de prazo contratual e aplicação das penalidades cabíveis em caso de descumprimento	Contratada / Gestor
2	Fornecimento de mobiliários em desacordo com as especificações técnicas	Técnica	Média	Alta	Definição detalhada das especificações no Termo de Referência e conferência no recebimento	Fiscal / Contratada
3	Entrega de	Técnica	Média	Alta	Exigência de	Contratada



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

	mobiliários com defeitos, avarias ou baixa qualidade				garantia, substituição e verificação da qualidade dos produtos	
4	Danos aos mobiliários durante transporte, carga ou descarga	Logística	Baixa	Média	Responsabilização da contratada pelo transporte e exigência de acondicionamento adequado	Contratada
5	Não realização da montagem ou instalação quando necessária	Contratual	Baixa	Média	Previsão contratual quanto à montagem e conferência da execução	Contratada / Fiscal
6	Baixa durabilidade ou inadequação ergonômica dos mobiliários adquiridos	Técnica	Média	Alta	Exigência de padrões mínimos de qualidade, ergonomia e apresentação de catálogos ou fichas técnicas	Administração
7	Falhas na fiscalização do recebimento e instalação dos mobiliários	Gestão contratual	Baixa	Alta	Designação formal de fiscal e realização de conferência detalhada	Administração
8	Insuficiência ou inadequação dos quantitativos adquiridos para atendimento das UBS	Planejamento	Baixa	Média	Levantamento prévio das necessidades e validação dos quantitativos	Administração
9	Descumprimento das obrigações contratuais pela empresa fornecedora	Contratual	Baixa	Alta	Aplicação das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021 e acompanhamento contínuo da execução	Administração
10	Atraso na liquidação e pagamento ao fornecedor	Orçamentário	Baixa	Média	Planejamento financeiro e acompanhamento da execução orçamentária	Administração

12.3. 12.3. A adoção das medidas de mitigação propostas visa reduzir os riscos identificados, assegurando a adequada execução contratual, a qualidade dos mobiliários adquiridos e a melhoria das condições estruturais das Unidades Básicas de Saúde do Município.

12.4. A matriz de riscos constitui instrumento de apoio à gestão e fiscalização do contrato, contribuindo para a tomada de decisões, prevenção de falhas e garantia do interesse público, em conformidade com os princípios estabelecidos na Lei nº 14.133/2021.

13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS



PREFEITURA MUNICIPAL DE CÓRREGO DANTA/MG

Avenida Francisco Campos, 27 - Centro, Córrego Danta/MG - CEP: 38990-000

13.1. A contratação de empresa para aquisição de mobiliários destinados às Unidades Básicas de Saúde do Município de Córrego Danta/MG poderá gerar impactos ambientais indiretos, especialmente relacionados aos processos de fabricação, transporte, montagem, utilização e descarte dos bens adquiridos.

13.2. Os impactos ambientais associados à produção dos mobiliários incluem o consumo de recursos naturais, como madeira, metais, plásticos, componentes industriais e energia, além da geração de resíduos decorrentes dos processos produtivos, sendo tais impactos inerentes à fabricação dos bens.

13.3. Durante a execução contratual, poderão ocorrer impactos relacionados ao uso de embalagens, emissão de gases provenientes do transporte e geração de resíduos decorrentes da instalação ou montagem dos mobiliários, cabendo à empresa contratada adotar práticas que contribuam para a redução desses impactos, mediante utilização racional de materiais e otimização logística.

13.4. A contratada deverá observar a legislação ambiental vigente e, sempre que aplicável, adotar medidas voltadas ao adequado acondicionamento, transporte e destinação ambientalmente adequada de embalagens e resíduos gerados durante a entrega e instalação dos mobiliários.

13.5. A Administração poderá incentivar a aquisição de mobiliários que apresentem maior durabilidade, qualidade, resistência e vida útil prolongada, contribuindo para redução da necessidade de substituições frequentes e consequente diminuição da geração de resíduos.

13.6. Sempre que tecnicamente possível e economicamente viável, poderão ser priorizados produtos fabricados com materiais recicláveis, reciclados ou provenientes de fontes ambientalmente responsáveis, observadas as especificações técnicas e o interesse público.

14. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

14.1. Com base nas justificativas, análises técnicas, econômicas e administrativas constantes neste Estudo Técnico Preliminar, bem como na realização de pesquisa de mercado e levantamento de preços obtidos por meio do Banco de Preços Memory, plataforma Licitanet e cotações diretas com fornecedores do ramo, além da existência de previsão orçamentária suficiente para subsidiar a contratação, declara-se viável a contratação de empresa para aquisição de mobiliários destinados às Unidades Básicas de Saúde do Município de Córrego Danta/MG.

14.2. A solução proposta, a ser realizada por meio de dispensa de licitação em razão do valor, mostra-se adequada, vantajosa e compatível com os preços praticados no mercado, atendendo ao interesse público e garantindo maior eficiência na estruturação dos ambientes das unidades de saúde.

14.3. A aquisição dos mobiliários contribuirá diretamente para a melhoria das condições físicas e funcionais das Unidades Básicas de Saúde, proporcionando melhores condições de trabalho aos profissionais, maior organização dos ambientes e maior conforto aos usuários dos serviços públicos de saúde.

14.4. A disponibilização de mobiliários adequados permitirá maior eficiência operacional das unidades, contribuindo para qualificação do atendimento prestado, fortalecimento da Atenção Primária à Saúde e melhoria das condições de acolhimento da população.

14.5. Diante do exposto, conclui-se que a contratação pretendida atende ao interesse público, apresenta viabilidade técnica, operacional e econômica e encontra-se em conformidade com os princípios da legalidade, planejamento, eficiência, economicidade e transparência previstos na Lei nº 14.133/2021, razão pela qual recomenda-se o prosseguimento do procedimento administrativo para sua efetivação.

Córrego Danta/MG, 10 de junho de 2026.

Mariana Coimbra
Secretária Municipal de Saúde